

**ПРАВИЛНИК
ЗА
УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА
НА
НОВ БЪЛГАРСКИ УНИВЕРСИТЕТ**



УПРАВЛЕНИЕ НА ДОКУМЕНТА

ПРИЕМАНЕ/УТВЪРЖДАВАНЕ

Приел/Утвърдил (име, длъжност)	Подпис	Дата
Настоятелство на НБУ	На Председателя на Настоятелството на НБУ: _____ (n) _____	05.12.2022 г.
Съгласувал: Комисия/име, длъжност	Подпис	Дата
Комисия по наредбите	На Председателя на Комисията по наредбите: _____ (n) _____	17.11.2022 г.
Изготвил: екип/ име, длъжност	Подпис	Дата
д-р Георги Текев – Изпълнителен директор и член на Председателския съвет на Настоятелството на НБУ Румяна Каменова – Главен юрисконсулт	На Председателя на екипа: _____ (n) _____	14.11.2022 г.

КОНТРОЛ НА ИЗДАНИЯТА

№	Дата на издание	Дата на влизане в сила	Кратко описание	Засегнати страни
1	14.03.1994 г.	14.03.1994 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 14.03.1994 г.	Всички звена и работещи в НБУ
2	20.02.1995 г.	20.02.1995 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 20.02.1995 г.	Всички звена и работещи в НБУ
3	08.04.1996 г.	08.04.1996 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 08.04.1996 г.	Всички звена и работещи в НБУ
4	24.06.1996 г.	24.06.1996 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 24.06.1996 г.	Всички звена и работещи в НБУ
5	18.11.1996 г.	18.11.1996 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 18.11.1996 г.	Всички звена и работещи в НБУ
6	31.03.1997 г.	31.03.1997 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 31.03.1997 г.	Всички звена и работещи в НБУ
7	22.12.1997 г.	22.12.1997 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 22.12.1997 г.	Всички звена и работещи в НБУ



8	09.11.1998 г.	09.11.1998 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 09.11.1998 г.	Всички звена и работещи в НБУ
9	30.04.1999 г.	30.04.1999 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 30.04.1999 г.	Всички звена и работещи в НБУ
10	30.11.1999 г.	30.11.1999 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 30.11.1999 г.	Всички звена и работещи в НБУ
11	26.05.2000 г.	26.05.2000 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 26.05.2000 г.	Всички звена и работещи в НБУ
12	20.11.2000 г.	20.11.2000 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 20.11.2000 г.	Всички звена и работещи в НБУ
13	28.05.2001 г.	28.05.2001 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 28.05.2001 г.	Всички звена и работещи в НБУ
14	26.11.2001 г.	26.11.2001 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 26.11.2001 г.	Всички звена и работещи в НБУ
15	20.05.2002 г.	20.05.2002 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 20.05.2002 г.	Всички звена и работещи в НБУ
16	14.11.2002 г.	14.11.2002 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 14.11.2002 г.	Всички звена и работещи в НБУ
17	24.05.2003 г.	24.05.2003 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 24.05.2003 г.	Всички звена и работещи в НБУ
18	01.12.2003 г.	01.12.2003 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 01.12.2003 г.	Всички звена и работещи в НБУ
19	22.11.2004 г.	22.11.2004 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 22.11.2004 г.	Всички звена и работещи в НБУ
20	21.05.2005 г.	21.05.2005 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 21.05.2005 г.	Всички звена и работещи в НБУ
21	01.12.2005 г.	01.12.2005 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 01.12.2005 г.	Всички звена и работещи в НБУ
22	26.05.2007 г.	26.05.2007 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 26.05.2007 г.	Всички звена и работещи в НБУ
23	15.12.2008 г.	15.12.2008 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 15.12.2008 г.	Всички звена и работещи в НБУ
24	30.05.2009 г.	30.05.2009 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 30.05.2009 г.	Всички звена и работещи в НБУ



25	22.05.2010 г.	22.05.2010 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 22.05.2010 г.	Всички звена и работещи в НБУ
26	06.12.2010 г.	06.12.2010 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 06.12.2010 г.	Всички звена и работещи в НБУ
27	09.05.2011 г.	в сила от 21.05.2011 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 09.05.2011 г.	Всички звена и работещи в НБУ
28	12.12.2011 г.	12.12.2011 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 12.12.2011 г.	Всички звена и работещи в НБУ
29	05.03.2012 г.	05.03.2012 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 05.03.2012 г.	Всички звена и работещи в НБУ
30	02.12.2013 г.	02.12.2013 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 02.12.2013 г.	Всички звена и работещи в НБУ
31	07.06.2014 г.	07.06.2014 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 07.06.2014 г.	Всички звена и работещи в НБУ
32	30.05.2015 г.	30.05.2015 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 30.05.2015 г.	Всички звена и работещи в НБУ
33	07.12.2015 г.	07.12.2015 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 07.12.2015 г.	Всички звена и работещи в НБУ
34	04.06.2016 г.	04.06.2016 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 04.06.2016 г.	Всички звена и работещи в НБУ
35	05.12.2016 г.	05.12.2016 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 05.12.2016 г.	Всички звена и работещи в НБУ
36	27.11.2017 г.	27.11.2017 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 27.11.2017 г.	Всички звена и работещи в НБУ
37	24.05.2018 г.	24.05.2018 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 24.05.2018 г.	Всички звена и работещи в НБУ
38	03.12.2018 г.	12.12.2018 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 03.12.2018 г.	Всички звена и работещи в НБУ
39	08.06.2019 г.	24.06.2019 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството от 08.06.2019 г.	Всички звена и работещи в НБУ
40	15.06.2020 г.	30.06.2020 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството от 15.06.2020 г.	Всички звена и работещи в НБУ
41	09.12.2020 г.	15.12.2020 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството от 09.12.2020 г.	Всички звена и работещи в НБУ



42	07.06.2021 г.	18.06.2021 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството от 07.06.2021 г.	Всички звена и работещи в НБУ
43	29.11.2021 г.	23.12.2021 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството от 29.11.2021 г.	Всички звена и работещи в НБУ
44	28.05.2022 г.	11.06.2022 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството от 28.05.2022 г.	Всички звена и работещи в НБУ
45	05.12.2022 г.	13.12.2022 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството от 05.12.2022 г.	Всички звена и работещи в НБУ

КОНТРОЛИРАНИ ЕКЗЕМПЛЯРИ

№	Място на съхранение	Вид на носителя (хартиен/електронен)
1	Система Eventis	електронен
2	Правен отдел	подписан хартиен оригинал
3	Интернет страница на НБУ	електронен

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Нов български университет (НБУ) е частно висше училище.

(2) НБУ е създаден с решение на Великото народно събрание от 18.09.1991 г. (обн., ДВ, бр. 80 от 27.09.1991 г.).

Чл. 2. (1) НБУ като юридическо лице е собственик на своето имущество.

(2) Собственикът предоставя на университетските структури за стопанисване материалните и нематериалните активи на НБУ, необходими за осъществяване на тяхната дейност, както и финансиране на базата на годишен бюджет.

(3) Финансовият резултат от дейността на НБУ се реинвестира изцяло в развитие на материалната база и разгръщане на академичната дейност.

Чл. 3. (1) Управлението на НБУ се определя от принципа на разделението на управленските функции.

(2) Органите за управление на НБУ са: Настоятелството, Председателският съвет на Настоятелството, Академичният съвет, Ректорът и Ректорският съвет.

(3) Настоятелството и Председателският съвет на Настоятелството осъществяват стратегическото и финансовото управление, а Академичният съвет и Ректорът – академичното управление на НБУ.

Чл. 4. Мисията на НБУ като автономна либерална академична институция, е:

- да бъде ориентиран към своите студенти като изгражда предприемчиви, социално отговорни личности, подготвени за живот в условията на съвременна демократична България, обединена Европа и глобализиращия се свят;



- да допринася за напредъка на университетското образование чрез достъпно интердисциплинарно и специализирано обучение, и научни изследвания по международни стандарти;
- да поставя в служба на обществото своя академичен потенциал и да реагира на социалните и икономическите промени като участва в тях със свои проекти.

Чл. 5. Академичният профил на НБУ е в областта на:

1. науките за човека;
2. науките за обществото;
3. природните науки;
4. новите технологии;
5. изкуствата.

Чл. 6. Образователната философия на НБУ е основана на либералната идея за образование, свързващо придобиването на знания и професионалното специализиране с общото духовно развитие.

Чл. 7. НБУ основава дейността си на Етичен кодекс и на ценностите:

1. Свобода на избора и отговорност
2. Автономност на академичното изследване
3. Непрекъснато учене и отвореност към света
4. Зачитане на естествените права на университетската общност
5. Лидерство, инициативност и иновативност
6. Доблест и почтеност
7. Социална ангажираност
8. Управление и оценка, основани на данни и доказателства.

II. НАСТОЯТЕЛСТВО

Чл. 8. (1) Първоначалният състав на Настоятелството е определен от временното Настоятелство, излъчено от учредителите на НБУ.

(2) Настоятелството включва:

1. Членове по право – учредители, бивши председатели на Настоятелството, бивши ректори на НБУ;
2. Избираеми членове:
 - личности допринесли за изграждането и развитието на НБУ,
 - представители на академичния състав на НБУ,
 - представители на административния състав на НБУ.

Чл. 9. Членството в Настоятелството се прекратява:

1. по желание на член на Настоятелството с писмено уведомяване на Председателя;
2. при освобождаване от длъжността, в качеството на която е избран за член *ex officio* на Настоятелството;
3. при трайно неучастие в работата на Настоятелството - неприсъствие на три или повече заседания, без да е съобщил причините за това;
4. при системно неизпълнение на конкретни обществени функции в полза на НБУ;
5. при други съществени неизпълнения на задълженията на съответния член.



Чл. 10. (1) Заседанията на Настоятелството се провеждат най-малко два пъти годишно по решение на Председателския съвет на Настоятелството или по искане на 2/3 от членовете на Настоятелството или на Ректора.

(2) Членовете на Настоятелството се уведомяват с писмена покана, придружена с дневен ред 10 дни предварително, освен ако неотложни причини налагат друго.

Чл. 11. (1) Заседанията на Настоятелството са редовни, ако присъстват 2/3 от всичките му членове. При определяне на кворума списъчният състав се намалява с лицата отсъстващи по болест или в командировка извън страната, като общият брой на тези лица не може да бъде повече от 1/4 от всичките членове на Настоятелството.

(2) Присъстващ е и член на Настоятелството, с който има конферентна връзка, която гарантира установяването на неговата самоличност и позволява участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването по този ред се удостоверява в протокола.

(3) За присъстващ член на Настоятелството се приема и този, който е упълномощил писмено друг член на Настоятелството.

(4) Ректорът на НБУ участва в заседанията на Настоятелството със съвещателен глас.

Чл. 12. Решенията на Настоятелството се вземат с явно гласуване, с обикновено мнозинство. Решенията за изменение на Правилника за устройството и дейността на НБУ и за определяне на правомощията на членовете на Председателския съвет, се вземат с мнозинство от списъчния състав.

Чл. 13. Настоятелството:

1. разработва общите насоки за развитие на НБУ и неговата обществена стратегия;
2. определя мисията, профила и приоритетите на Университета;
3. определя структурата на НБУ;
4. определя финансовата политика на НБУ;
5. одобрява щатното разписание (академичните и другите преподавателски длъжности; академичните административни длъжности; длъжностите на мениджърския и административния състав и максималните основни и допълнителни възнаграждения по тях);
6. приема годишния финансов отчет;
7. приема и контролира изпълнението на бюджета на Университета;
8. одобрява сделките с недвижимо имущество и участието в търговски дружества;
9. пропагандира дейността на НБУ и привлича средства за развитието му;
10. приема и освобождава избираемите членове на Настоятелството;
11. избира от своя състав Председател на Настоятелството;
12. определя членовете на Председателския съвет и техните правомощия;
13. избира Ректора на НБУ;
14. избира Академичния съвет и Деканите на факултети по предложение на Ректора;
15. създава временни комисии за изпълнение на дейността си, като определя техния мандат;
16. избира комисии за контрол на дейността на НБУ;
17. взема окончателни решения при спорове между изпълнителните органи на НБУ;
18. приема и изменя Правилника за устройството и дейността на НБУ, Наредбата за финансовата дейност, имуществото и фондовете на НБУ, Наредбата за развитието на академичния състав и Наредбата за заетостта на преподавателите в НБУ.

Чл. 14. (1) Към Настоятелството действат два постоянни съвета: Разширен ректорски съвет и Директорски съвет.

(2) Председатели на съветите са съответно: Ректорът на НБУ и Изпълнителният директор.



(3) Членове на Разширения ректорски съвет са членовете на Ректорския съвет и хабилитираните преподаватели – членове на Настоятелството.

(4) Членове на Директорския съвет са директорите на централните администрации, директорите на факултети и директори на отдели в Администрацията на Настоятелството.

(5) Съветите обсъждат въпроси съответни на тяхната компетентност.

Чл. 15. (1) Към Настоятелството действат постоянни комисии: Комисия по стратегическо развитие с председател Председателят на Настоятелството; Комисия за развитие на академичния състав с председател Ректора; Комисия по качеството с председател Заместник-ректора по качеството и акредитацията; Комисия по наредбите, Комисия по управление на проекти за стратегическо развитие, Издателски съвет, Научен комитет и Комисия по етика, с председатели членове на Председателския съвет на Настоятелството.

(2) Съставите на постоянните комисии се определят от Председателя на Настоятелството.

Чл. 16. Членовете на Настоятелството изпълняват обществени функции в полза на НБУ, като:

1. лобират за НБУ по приоритетни за развитието му въпроси;
2. работят за привличане на дарители и спонсори;
3. привличат партньори на НБУ по проекти;
4. работят за включване на НБУ в университетски мрежи;
5. извършват други обществени дейности в полза на НБУ.

III. ПРЕДСЕДАТЕЛСКИ СЪВЕТ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл. 17. (1) В Председателския съвет на Настоятелството участват Председателят на Настоятелството, Ректорът, Изпълнителният директор, други членове на Настоятелството, които се предлагат от Председателя на Настоятелството и се избират от Настоятелството.

(2) Председателят на Настоятелството ръководи заседанията на Председателския съвет.

(3) Председателският съвет на Настоятелството отговаря за:

1. стратегическото развитие на НБУ;
2. управлението на проекти за стратегическо развитие;
3. рамковото академично сътрудничество;
4. развитието на учебните програми и програмната схема на НБУ;
5. развитието на академичния състав;
6. развитието на библиотечните ресурси;
7. издателската дейност;
8. връзките с бизнеса и продажбата на академични услуги и научни изследвания;
9. развитието и поддържането на Системата за управление на качеството;
10. присъждане на стипендии и студентски труд и стаж;
11. имуществото, финансовата и стопанската дейности;
12. включването на НБУ във външни проекти и привличането на външни средства;
13. връзките с обществеността.

(4) Правомощията на членовете на Председателския съвет на Настоятелството се определят от Настоятелството.

IV. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл. 18. Първият Председател на Настоятелството, в периода 1994 г. – 2011 г., е създателят на НБУ проф. Богдан Богданов, д.н., Почетен председател (Президент) на НБУ в периода 2011 г. – 2016 г.



Чл. 19. (1) Председателят на Настоятелството се избира от Настоятелството за срок от пет години и за не повече от два последователни мандата.

(2) Правомощията на Председателя на Настоятелството се определят от Настоятелството.

V. СЕНАТОРСКИ СЪВЕТ КЪМ НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл. 20. (1) В Сенаторския съвет към Настоятелството участват членове на Настоятелството, допринесли за изграждането и развитието на НБУ, след навършване на максималната определена възраст за почетен професор на НБУ и заявили писмено, че желаят да станат членове на Сенаторския съвет (сенатори), с което прекратяват членството си в Настоятелството на НБУ.

(2) Сенаторският съвет заседава под ръководството на Председателя на Настоятелството.

(3) Сенаторският съвет се свиква минимум веднъж годишно от Председателя на Настоятелството и при желание на повече от половината от членовете му.

(4) На сенаторите се изпращат материалите за заседанията на Настоятелството.

(5) Председателят на Настоятелството може да кани сенатори на заседанията на Настоятелството без право на глас.

Чл. 21. (1) Сенаторите:

1. могат да изразяват отношение в писмена форма по всички въпроси, предвидени за заседанията на Настоятелството;
2. могат, в срок от 14 дни след вземане на решения от Настоятелството, свързани с изменения и допълнения в Правилника за устройството и дейността на НБУ, мотивирано да върнат тези решения за ново разглеждане в следващото заседание на Настоятелството;
3. предлагат номинации и участват в избора от Настоятелството на носител на годишна награда на НБУ;
4. разглеждат въпроси предоставени им от Комисията по етика, в случаите, когато последната не е могла да вземе решение.

(2) Заседанията на Сенаторския съвет са редовни, ако присъстват повече от половината от членовете му. Решенията се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите, а решението за връщане по т. 2 на ал. 1 – с мнозинство повече от половината от всички.

VI. АДМИНИСТРАЦИЯ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл. 22. (1) Администрацията на Настоятелството подпомага дейността на Настоятелството и на Председателския съвет на Настоятелството.

(2) Администрацията на Настоятелството се ръководи от Изпълнителния директор.

VII. АКАДЕМИЧЕН СЪВЕТ

Чл. 23. (1) Академичният съвет отговаря за провеждането на образователната и научната политика на НБУ в съответствие със стратегията за развитие на Университета, разработена от Настоятелството.

(2) Академичният съвет се избира от Настоятелството за срок от 4 години. При необходимост Ректорът прави предложения пред Настоятелството за промени в състава в течение на този период.

Чл. 24. (1) Академичният съвет се състои от 25 до 50 членове и включва представители на академичния състав, работещи на основен трудов договор в Университета, студенти, докторанти и представители на администрацията. Не по-малко от 70 на сто от членовете на Академичния съвет



са хабилитирани лица.

(2) Ректорът, Заместник-ректорите, Деканите на факултети, Изпълнителният директор и Директорите на Централната университетска администрация и на Централната студентска администрация са членове на Академичния съвет *ex officio*. По предложение на Ректора за членове на Академичния съвет се избират ръководители на департаменти, ръководители на изследователски центрове, директори на програмни съвети и представители на департаменти.

(3) В състава на Академичния съвет влизат представители на Студентския съвет, студентите и докторантите. Те са 15 на сто от членовете на Академичния съвет. Представители не могат да бъдат студенти и докторанти, които се обучават успоредно и в друго висше училище.

(4) В състава на Академичния съвет, по предложение на Ректора, участват със съвещателен глас хабилитирани лица от учебни и научни организации, алумни на НБУ, представители на бизнеса и на неправителствени организации – партньори на НБУ, с принос за развитието на Университета или утвърдени специалисти в практиката.

(5) В заседанията на Академичния съвет могат да участват членовете на Настоятелството със съвещателен глас.

Чл. 25. (1) Членството в Академичния съвет се прекратява:

1. по желание на член на Академичния съвет с писмено уведомяване на Ректора;
2. при освобождаване от длъжността, в качеството на която е станал член *ex officio* на Академичния съвет;
3. при трайно неучастие в работата на Академичния съвет - неприсъствие на три или повече заседания, без да е съобщил причините за това;
4. при други съществени неизпълнения на задълженията на съответния член.

(2) Прекратяването на членството по т.т. 3 и 4 от предходната алинея става по предложение на Ректора с решение на Настоятелството.

Чл. 26. (1) Заседанията на Академичния съвет се провеждат всеки месец, с изключение на месец август, по график, утвърден от Ректора. Заседания извън графика могат да бъдат провеждани по искане на Ректора или на 1/3 от членовете на Академичния съвет.

(2) Членовете на Академичния съвет се уведомяват с писмена покана и дневен ред за заседанията една седмица предварително.

Чл. 27. Заседанията на Академичния съвет са редовни, ако присъстват 2/3 от всичките му членове. При определяне на кворума списъчният състав се намалява с лицата отсъстващи по болест, поради бременност, раждане и осиновяване и за отглеждане на малко дете или в командировка извън страната. Общият брой на тези лица не може да бъде повече от 1/4 от броя на всичките членове на Академичния съвет.

Чл. 28. (1) Решенията на Академичния съвет се вземат с явно гласуване, с обикновено мнозинство.

(2) При избор на преподаватели за заемане на академични и други длъжности на академичния състав на НБУ гласуването се извършва от хабилитираните членове и от членовете, притежаващи образователната и научна степен "доктор" и/или научната степен "доктор на науките", а при избор по процедури за заемане на академичната длъжност "професор" – и при условията на чл. 29в от Закона за развитие на академичния състав в Република България.

Чл. 29. Академичният съвет:

1. създава, преобразува и закрива образователните и научните звена на Университета, съобразно утвърдената от Настоятелството структура;



2. взема решение за провеждане на конкурси за заемане на академични длъжности и провежда избори за заемане на академични и други длъжности на академичния състав, в съответствие с разпоредбите на Наредбата за развитие на академичния състав на НБУ;
3. избира факултетните съвети по предложение на Деканите;
4. приема и изменя наредбите и статутите по прилагане на Правилника за устройството и дейността на НБУ, свързани с академичната дейност;
5. утвърждава Система за поддържане на качеството и осъществява контрол по нейното прилагане и усъвършенстване;
6. взема решения за членство на Университета в национални и международни организации;
7. създава комисии за осъществяване на своята дейност;
8. присъжда почетната степен “Почетен доктор на НБУ” (*Doctor Honoris Causa*);
9. взема други решения, предвидени в ЗВО.

VIII. РАЗШИРЕН АКАДЕМИЧЕН СЪВЕТ

Чл. 30. Разширеният академичен съвет има функции на Общо събрание на НБУ.

Чл. 31. (1) В Разширения академичен съвет освен редовните членове на Академичния съвет, участват по петима представители на общностите на редовните преподаватели от всеки факултет (избрани от общностите на редовните преподаватели във факултетите) и на администрацията на Университета (избрани от общото събрание на администрацията), и представители на студентите. Студентите са 15 на сто от състава на Разширения академичен съвет.

(2) Мандатът на Разширения академичен съвет изтича заедно с мандата на Академичния съвет. Старият Разширен академичен съвет се разпуска след избор на нов Академичен съвет.

(3) Разширеният академичен съвет взема решенията си с обикновено мнозинство от присъстващите.

Чл. 32. Разширеният академичен съвет:

1. избира за срока на мандата си с явно гласуване председател и заместник-председател на Разширения академичен съвет измежду хабилитираните му членове;
2. взема решения по предложенията за избор на Ректор;
3. предложенията се правят пред Председателя на Настоятелството, който ги внася за обсъждане и избор в Настоятелството.

IX. КОНФЕРЕНЦИЯ

Чл. 33. (1) Конференцията е съвещателен орган, който обсъжда въпроси по развитието на учебната и изследователската работа на НБУ.

(2) В Конференцията участват: членовете на Настоятелството и на Академичния съвет, Директорите на програмните съвети, Програмните консултанти, преподаватели, студенти, докторанти и представители на администрацията.

(3) Конференцията се събира най-малко два пъти годишно по решение на Ректора по предварително оповестен дневен ред.

(4) Конференцията прави предложения за решения до Академичния съвет.

X. РЕКТОР

Чл. 34. (1) Ректорът е хабилитирано лице. Той се избира от Настоятелството за срок от четири години и за не повече от два последователни мандата.



(2) Кандидатите за Ректор трябва да са на трудов договор в НБУ.

(3) Кандидатите за Ректор представят мандатна програма.

Чл. 35. (1) Конкурсната процедура за избор на Ректор е двустепенна: Първа степен – взимане на решение от Разширения академичен съвет по предложенията за избор на Ректор и Втора степен – избор на Ректор от Настоятелството.

(2) Разширеният академичен съвет взема решение по предложенията за избор на Ректор по следния ред:

1. На свое заседание Академичният съвет избира Комисия по предложенията за избор на Ректор, в състав от председател – бившият ректор или най-възрастният член на Академичния съвет и още четирима членове на Академичния съвет – хабилитирани лица.
2. Предложения за избор на Ректор правят:
 - а. Председателят на Настоятелството на НБУ, подкрепен от четирима членове на Настоятелството;
 - б. хабилитирани лица, членове на Академичния съвет, подкрепени от по четирима хабилитирани членове на Академичния съвет.
3. Предложенията се внасят в Комисията по предложенията за избор на Ректор до един месец преди провеждането на заседанието на Разширения академичен съвет, заедно с писмено съгласие на кандидатите за Ректор и тяхната мандатна програма. Комисията обработва постъпилите документи и изготвя доклад до Разширения академичен съвет.
4. Разширеният академичен съвет на своето заседание:
 - а. изслушва доклада на Комисията по предложенията за избор на Ректор,
 - б. изслушва представянето на мандатните програми на всеки от кандидатите,
 - в. обсъжда предложенията за Ректор,
 - г. с явно гласуване на целия състав взема решение по предложенията за избор на Ректор като предлага кандидатите за избор от Настоятелството по реда на получените от тях гласове.

Чл. 36. Ректорът:

1. представлява Университета по академични въпроси и при сключване на договори, свързани с академичната дейност на Университета;
2. ръководи учебната, научноизследователската и международната дейност на университета;
3. ръководи заседанията на Академичния съвет и на Ректорския съвет;
4. предлага на Настоятелството състава на Академичния съвет;
5. предлага на Председателя на Настоятелството за назначение Заместник-ректорите на НБУ;
6. назначава Деканите за пробен срок и ги предлага за избор от Настоятелството след изтичане на пробния срок;
7. предлага за избор от Ректорския съвет Ръководителите на департаменти, Ръководителите на изследователски центрове и Директорите на Центровете за професионално и продължаващо обучение.
8. назначава Директорите на програмните съвети и по тяхно предложение програмните съвети и Програмните консултанти;
9. освобождава от заеманите длъжности Деканите на факултети, Ръководителите на департаменти, Ръководителите на изследователски центрове, Директорите на програмните съвети, членовете на програмните съвети и Програмните консултанти, по тяхна молба и при навършване на 65-годишна възраст.
10. утвърждава бюджетите на финансово-обособените единици на негово подчинение, съгласно утвърдения бюджет на Университета и следи текущо изпълнението им.
11. назначава комисиите по акредитация към Деканите на факултети.



Чл. 37. В случай на предсрочно прекратяване или прекъсване на мандата на Ректора, до провеждане на нов избор на заседание на Настоятелството на НБУ или завръщане на титуляра, Председателят на Настоятелството назначава временно изпълняващ длъжността Ректор, който отговаря на изискванията на чл. 34, след консултация с членовете на Настоятелството.

XI. ЗАМЕСТНИК-РЕКТОРИ

Чл. 38. (1) Заместник-ректорите подпомагат дейността на ректора и го представляват, когато са упълномощени от него. Ректорът определя функциите на Заместник-ректорите.

(2) Заместник-ректорите са хабилитирани лица. Те се назначават от Председателя на Настоятелството по предложение на Ректора.

XII. РЕКТОРСКИ СЪВЕТ

Чл. 39. (1) Ректорският съвет включва: Ректора, Заместник-ректорите, Деканите на факултети, Изпълнителния директор, Директора на Централната университетска администрация и директора на Централната студентска администрация.

(2) В заседанията на Ректорския съвет могат да участват и членове на Настоятелството.

(3) Ректорският съвет:

1. избира Ръководителите на департаменти, Ръководителите на изследователски центрове и Директорите на централните за продължаващо обучение по предложение на съветите на департаментите, съгласувано с Ректора;
2. избира Председателя и членовете на Библиотечния съвет по предложение на Ректора;
3. приема план и анализ по кандидатстудентската кампания на НБУ и записването на студентите;
4. взема решение за учредяване и закриване на Изследователските центрове и на Учебно-практическите и изследователските звена в НБУ;
5. приема Издателския план на НБУ;
6. подготвя заседанията на Академичния съвет.

(4) Заседанията на Ректорския съвет са редовни, ако присъстват 2/3 от всичките му членове. Решенията се вземат с явно гласуване, с обикновено мнозинство.

XIII. ЦЕНТРАЛНА УНИВЕРСИТЕТСКА АДМИНИСТРАЦИЯ, ЦЕНТРАЛНА СТУДЕНТСКА АДМИНИСТРАЦИЯ И КАНДИДАТСТУДЕНТСКИ И СТУДЕНТСКИ ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТАР

Чл. 40. (1) Централната университетска администрация подпомага дейността на Академичния съвет и Ректора.

(2) Централната студентска администрация обслужва студентите и учебния процес.

(3) Кандидатстудентският и студентският информационен център привлича и обслужва кандидат-студенти и консултира студенти.

(4) Централната университетска администрация, Централната студентска администрация и Кандидатстудентският и студентският информационен център се ръководят от директори.

XIV. КУЛТУРНО-ИНФОРМАЦИОННИ ЦЕНТРОВЕ НА НБУ

Чл. 41. (1) Центърът за книгата на НБУ подпомага образователната и научно-изследователската



дейност на Университета, и разпространява образователните, научните и творческите му постижения.

- (2) Центърът за книгата включва Библиотеката, Издателството на НБУ и Университетския архив.
- (3) Университетският театър подпомага учебната и творческата дейност на департаментите “Театър” и “Музика” в НБУ и развива допълнителна репертоарна театрална дейност.
- (4) Галерия „УниАрт“ представя постоянни експозиции – дарение на НБУ, участва в учебния процес, организира академични събития и мултидисциплинарни културни прояви в сътрудничество с департаментите.
- (5) Центърът за книгата, Университетският театър и Галерия УниАрт са структури към Администрацията на Настоятелството на НБУ.
- (6) Центърът по изкуствата включва учебно-практическите и изследователските звена по изкуствата в НБУ.
- (7) Радио-телевизионният център включва учебно-практическите и изследователските звена по визуални и изпълнителски изкуства в НБУ.
- (8) Дейността на културно-информационните центрове в НБУ подробно се урежда в специални статuti.

XV. ФАКУЛТЕТИ

Чл. 42. (1) Факултетите са основни академични звена на Нов български университет.

(2) Факултетите:

1. организират провеждането на редовно и дистанционно обучение;
 2. осигуряват обучението на студентите по учебни програми, в т.ч. и индивидуални учебни програми, курсове и извънаудиторни учебни форми;
 3. поддържат стандартите на учебните програми и базата данни с пълните варианти на действащите учебни програми и преподавателите в тях;
 4. грижат се за внедряване на нови технически средства и нови методи на преподаване;
 5. осигуряват условия за вътрешна и външна мобилност на студентите;
 6. организират вътрешното и външното акредитиране на курсове и програми;
 7. организират и отговарят за работата на преподавателите, тяхната квалификация и осигуряват условия за тяхното атестиране;
 8. грижат се за развитието на материалната среда на факултета;
 9. развиват предприемаческа политика и дейности за привличане на средства по външни проекти.
 10. организират кандидатстудентската кампания на факултета, в т.ч. подготовка и поддържане на информацията за учебните програми и разпространението ѝ;
 11. извършват и други дейности съгласно този Правилник и наредбите по неговото прилагане.
- (3) Факултетите в Нов български университет са изградени на принципите на:
1. образователните степени - Факултет за базово образование, Бакалавърски факултет и Магистърски факултет,
 2. обучението по отделни специалности по регулирани професии, съгласно закона;
 3. формите на обучение – Факултет за дистанционно, електронно и надграждащо обучение.
- (4) Факултетът за базово образование осигурява интердисциплинарно образование в първата и втората година, което включва:
1. общо образование в курсове за знания в област, различна от основната програма, и за умения по български език, чужд език, работа с компютри, спорт, изкуства или втори чужд език.
 2. образование по избрана бакалавърска програма в двусеместриални курсове по основни научни направления и практически курсове.



(5) Бакалавърски факултет организира обучението през третата и четвъртата година за получаване на образователно-квалификационната степен “бакалавър” като предлага специализиращо обучение по избрани програми (в курсове от програмата, практически курсове и извънаудиторни учебни форми) и обучение в *minor*-програми – втора специалност.

(6) Магистърски факултет осигурява обучението за получаване на образователно-квалификационната степен “магистър” в изследователски или професионални програми и за образователната и научна степен “доктор” в докторски програми.

(7) Факултетът по медицина осигурява теоретичното и практическото обучение за придобиване на висше образование за образователно-квалификационна степен "магистър" по специалността "Медицина".

(8) Факултетът по обществено здраве и здравни грижи осигурява теоретичното и практическото обучение за придобиване на висше образование за образователно-квалификационните степени „професионален бакалавър“, „бакалавър“, „магистър“ и „доктор“ по специалности от професионалните направления „Обществено здраве“ и „Здравни грижи“.

(9) Факултетът по дентална медицина осигурява теоретичното и практическото обучение за придобиване на висше образование за образователно-квалификационна степен "магистър" по специалността "Дентална медицина".

(10) Факултетът за дистанционно, електронно и надграждащо обучение провежда програми и курсове с дистанционна форма на обучение във всички образователни степени, поддържа и развива електронното обучение в курсовете и програмите на НБУ; осигурява обучението на курсисти по учебни програми на НБУ; провежда курсове за надграждащо обучение (майсторски класове, курсове за усъвършенстване на придобити знания и умения и др.).

Чл. 43. (1) Факултетите отчитат дейността си пред Ректора и Академичния съвет.

(2) Органите за управление на факултетите са факултетните съвети и Деканите.

XVI. ФАКУЛТЕТНИ СЪВЕТИ

Чл. 44. (1) Факултетните съвети се избират от Академичния съвет по предложение на Деканите.

(2) Факултетните съвети се състоят от 25 до 35 членове и включват Директорите на програмните съвети, представители на академичния състав на основен трудов договор и по двама представители на студентите. Не по-малко от три четвърти от членовете на факултетните съвети са хабилитирани лица.

(3) Факултетните съвети се избират за срок от четири години. При необходимост Деканите правят предложения за промени в състава им в течение на този период.

Чл. 45. (1) Заседанията на Факултетния съвет са редовни, ако присъстват две трети от състава му.

(2) Съставът на Факултетния съвет се намалява в съответствие с разпоредбите на чл. 27 от този правилник.

(3) Факултетният съвет взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите.

Чл. 46. Факултетният съвет:

1. приема учебните програми, курсовете и преподавателите по тях по предложение на департаментите и изследователските центрове, чрез Комисията по качеството към Заместник-ректора по качеството и акредитацията като следи за спазването на университетските стандарти, в т.ч. програмната схема, условията за придобиване на професионална квалификация и др.



2. избира хоноруваните преподаватели преди началото на всеки семестър по предложение на ръководителите на департаментите;
3. контролира изпълнението на учебните програми;
4. взема и други решения, свързани с дейността на факултета, съгласно този Правилник и наредбите по неговото прилагане.

XVII. ДЕКАНИ

Чл. 47. Деканите са хабилитирани лица. Те се назначават от Ректора за пробен срок и се избират от Настоятелството след изтичане на пробния срок, по предложение на Ректора.

Чл. 48. (1) Деканът:

1. ръководи работата на Факултетния съвет;
 2. осъществява оперативното ръководство и контрол върху дейността на факултета;
 3. контролира провеждането на учебния процес;
 4. синхронизира предлаганите програми и курсове;
 5. работи със студентите, преподавателите, Директорите на програмните съвети, Програмните консултанти и Ръководителите на департаменти по въпроси, свързани с изпълнението на Наредбата за студентите в НБУ и Наредбата за учебния процес в НБУ;
 6. изпълнява дейности, свързани с привличане, дългосрочно атестиране и повишаване в академична длъжност на щатните преподаватели, съгласно Наредбата за развитие на академичния състав на НБУ;
 7. изпълнява дейности, свързани с оценяването и атестирането на учебната работа на щатните преподаватели, съгласно Наредбата за заетостта на преподавателите в НБУ;
 8. сключва договори с хоноруваните преподаватели;
 9. отговаря за изпълнението на изискванията за завършване на съответната образователна степен от всеки студент;
 10. предлага на Ректора за назначение Директора на факултета и служителите на факултетната администрация;
 11. отговоря за плановото разходване на бюджетните средства на факултета.
 12. изпълнява и други правомощия съгласно този Правилник и наредбите по неговото прилагане.
- (2) Към Декана на факултета действа Комисия по акредитацията, назначена от Ректора на Университета за акредитация на курсове.

Чл. 49. (1) Факултетната администрация:

1. подпомага дейността на Декана;
 2. грижи се за материалната среда, осигуряваща обучението на студентите;
 3. организира кандидатстудентската кампания на факултета;
 4. извършва и други дейности съгласно този Правилник и наредбите по неговото прилагане.
- (2) Факултетната администрация се ръководи от Директора на факултета.

XVIII. ДЕПАРТАМЕНТИ

Чл. 50. (1) Департаментите са академични звена на НБУ, отворени към външната среда и свързващи го с нея. В тях се осъществява научноизследователска, творческа, обществена и програмна дейност.

(2) Департаментите обединяват преподаватели и изследователи от една или няколко близки научни области.

(3) Департаментите се създават с решение на Академичния съвет по предложение на оформила се



общност от най-малко седем редовни преподаватели, от които трима хабилитирани.

(4) Департаментите имат състав от членове (общност), който се състои от всички преподаватели в департамента, вкл. хоноруваните.

(5) Органи за управление на департаментите са Съветът на департамента и Ръководителят на департамента.

(6) Департаментите отчитат дейността си пред Ректора и Академичния съвет.

(7) Департаментите могат да бъдат закривани от Академичния съвет на НБУ по предложение на Ректора при неспазване на критериите за тяхното функциониране.

Чл. 51. Департаментите:

1. осъществяват научноизследователска и творческа дейност;
2. организират конференции, семинари и други публични изяви;
3. проучват нуждите и разработват нови учебни програми и специализации в съответното научно направление, както и технологии за преподаване. Предлагат новите учебни програми и промените по тях, за прием от факултетните съвети, по предложение на Директорите на програмните съвети, чрез Комисията по качеството;
4. привличат щатни и хонорувани преподаватели за новосъздадените програми и поддържат база данни за тях;
5. изготвят документацията на учебните програми и курсовете, и поддържат информацията за тях в Интегрираната информационна система;
6. разработват международни проекти;
7. предлагат кандидати за присъждане на почетната степен “Почетен доктор на НБУ” (*Doctor Honoris Causa*);
8. извършват и други дейности съгласно този Правилник и наредбите по неговото прилагане.

XIX. СЪВЕТ НА ДЕПАРТАМЕНТА

Чл. 52. (1) Съветът на департамента се състои от всички преподаватели на основен трудов договор. При голям състав на Съвета на департамента - над 10 души редовни преподаватели и при наличие в него на преподаватели и изследователи в различни научни области, той се дели на секции по специализирана научна област, които включват не по-малко от 3 преподаватели на основен трудов договор.

(2) Заседанията на Съвета на департамента са редовни, ако присъстват 2/3 от всичките му членове, с възможност за намаляване на кворума, при спазване разпоредбите на чл. 27 от този Правилник.

(3) Обсъжданията на Съвета на департамента имат консултативен характер.

(4) Заседанията на Съвета на департамента се провеждат най-малко един път месечно по решение на ръководителя на департамента, по предварително раздаден дневен ред и с писмена покана.

(5) В случай, че съставът на Съвета на департамента е разделен на секции, те имат свои секционни съвети от преподаватели на основен трудов договор. Секционните съвети се ръководят от секционни ръководители, които се избират от съвета на департамента, по предложение на ръководителя на департамента. Мандатът на секционните ръководители изтича с мандата на ръководителя на департамента.

Чл. 53. Съветът на Департамента:

1. обсъжда новите програми от областта и ги предлага за прием от факултетните съвети, чрез Комисията по качеството;
2. предлага и внася за обсъждане от факултетните съвети по предложение на програмните съвети:



- промени в програмите (в т.ч. на курсове и на преподаватели);
- преподавателските екипи за всяка учебна година;
- 3. предлага на факултетните съвети за утвърждаване:
 - темите на докторантурите и докторантите за зачисляване – на факултетния съвет на Магистърски факултет.
- 4. приема изследователските проекти;
- 5. прави предложения за конкурси за заемане на академични длъжности и работи по други въпроси, свързани с развитието на академичния състав, съгласно Наредбата за развитие на академичния състав на НБУ;
- 6. обсъжда и други въпроси, свързани с дейността на департамента, съгласно този Правилник и наредбите по неговото прилагане.

Чл. 54. (1) Секционният съвет:

1. предлага изследователски проекти;
2. предлага програми и промени в програмите (в т.ч. курсове и преподаватели).

(2) Предложенията на Секционния съвет се приемат от Съвета на департамента.

XX. РЪКОВОДИТЕЛИ НА ДЕПАРТАМЕНТИ

Чл. 55. (1) Ръководителите на департаменти са хабилитирани лица. Те се избират от Ректорския съвет, по предложение на съветите на департаментите, съгласувано с Ректора.

(2) Ректорът може да назначава временно служебен ръководител на департамента, до провеждане на избор.

(3) Ръководителят на департамент:

1. организира и ръководи дейността на департамента;
2. ръководи заседанията на Съвета на департамента;
3. организира привличането на нови и развитието на щатните преподаватели, в т.ч. - обявяването на конкурси, организацията на дългосрочното атестиране, предложенията за кандидати за докторанти;
4. оценява изследователската и обществената работа на преподавателите от департамента, съгласно Процедурата за оценяване и атестиране на преподавателите в НБУ;
5. насочва за утвърждаване към факултетните съвети предложения за промени в програмите и курсовете, в т.ч. смяна на преподаватели, по предложение на програмните съвети;
6. изпълнява и други правомощия, свързани с дейността на департамента, съгласно този Правилник и наредбите по неговото прилагане.

XXI. ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ ЦЕНТРОВЕ

Чл. 56. (1) Изследователските центрове са академични звена на НБУ, които осъществяват предимно научноизследователски задачи.

(2) Изследователските центрове се създават и закриват с решение на Ректорския съвет. Създават се по предложение на оформила се общност от най-малко трима преподаватели на основен трудов договор в НБУ. В изследователските центрове могат да участват и външни експерти.

(3) Изследователски центрове могат да се създадат и по договор между НБУ и други юридически лица, в състава на които има изследователи – хабилитирани или с научна степен, и които имат за предмет на дейност научни и приложни изследвания.

(4) Органи за управление на изследователските центрове са Ръководителят на центъра, избран от Ректорския съвет и Съветът на центъра, който се образува по инициатива на Ръководителя на



центъра и се състои от всички преподаватели в НБУ, които участват в работата на центъра.

Чл. 57. (1) Изследователските центрове могат да предлагат на факултетите учебни програми в акредитирани професионални направления. Те могат да предлагат и повишаване в академична длъжност на членове на преподавателския си състав, чрез департаментите на НБУ. Изследователските центрове могат да осъществяват научно ръководство на докторанти и студенти и имат целогодишни дейности с подчертан обществен ефект и практическа насоченост с принос за НБУ, за които има привлечено външно финансиране - изследователски проекти, международни школи, консултантска дейност.

(2) Изследователските центрове отчитат дейността си пред Ректорския съвет.

XXII. УЧЕБНО-ПРАКТИЧЕСКИ И ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ ЗВЕНА

Чл. 58. (1) Учебно-практическите и изследователските звена в НБУ (УПИЗ) са лаборатория и ателие. Статутът им се урежда в Общ статут на учебно-практически и изследователски звена в НБУ, който се приема от Ректорския съвет.

(2) УПИЗ се учредяват по решение на Ректорския съвет в рамките на факултет или департамент или между няколко департамента. Ректорският съвет определя директор на съответния УПИЗ.

(3) УПИЗ се създават и работят за осигуряване на практическото обучение на студентите и за разработване и предоставяне на услуги и готова продукция на университетските структури или на външни за НБУ клиенти. Те могат да осъществяват и изследователска и консултантска дейности, и да предоставят услуги като привличат външно финансиране.

XXIII. УЧИЛИЩЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО И ПРОДЪЛЖАВАЩО ОБУЧЕНИЕ

Чл. 59. (1) Училището за професионално и продължаващо обучение (УППО) осъществява обучения в програми, курсове, семинари и публични лекции.

(2) Органи за управление на УППО са Съветът на УППО и Директорът на УППО, които се избират от Ректорския съвет на НБУ. УППО е на пряко подчинение на Ректора на НБУ.

(3) Предметът на дейност, структурата и правомощията на органите, както и финансирането на УППО, се определят в неговия Статут, който се приема от Ректорския съвет на НБУ.

XXIV. УЧЕБНА ПРОГРАМА

Чл. 60. (1) Учебната програма представлява структурно и хронологично обвързана система от курсове за подготовка на специалисти с определена образователна степен или професионална квалификация за определени професии.

(2) Учебните програми в НБУ могат да бъдат стандартни и индивидуални.

(3) Учебните програми са два основни вида:

1. Програми за образователна степен. Тези програми са основни за студентите (мајор) и водят до определена професия. Когато студентите записват *minor*-програма - втора специалност, те получават допълнителни компетенции по втората специалност.
2. Програми за професионална квалификация и специализация, които водят до повишаване на квалификацията или до преквалификацията чрез продължаващо обучение.

(4) Учебната програма се основава на кредитна система и се съобразява с приета от Академичния съвет Програмна схема.

(5) Кредитите са мярка за учебната натовареност на студента.

(6) Видовете учебни програми и видовете кредити, необходими за завършване на определена



образователна степен, са уредени в Наредбата за учебния процес в НБУ.

Чл. 61. (1) Стандартната учебна програма се създава по инициатива на авторски екип или при възлагане от страна на факултетен съвет, департамент или център. Проектът за нова програма трябва да съдържа описание на програмата и обосновка за нейната необходимост и осигуреност.

(2) Когато стандартната учебна програма е създадена в рамките на трудовото правоотношение на автора, Нов български университет има изключително право без разрешение на автора и без заплащане на възнаграждение, да използва учебната програма за образователните си цели.

(3) Когато стандартната учебна програма е създадена по поръчка на Нов български университет, авторското право върху програмата принадлежи на Университета.

(4) Стандартните учебни програми се предлагат от съветите на департаменти и изследователски центрове за приемане от факултетните съвети чрез Комисията по качество към заместник-ректора по качеството и акредитацията.

(5) Учебната програма се супервизира от Програмния съвет и Декана на съответния факултет, и се управлява оперативно от Директора на програмния съвет.

(6) Консултирането и подпомагането по академични въпроси на кандидат-студентите и студентите, в учебните програми се осъществява от Програмни консултанти или от Секретар-специалисти. Програмните консултанти и Секретар-специалистите, по отношение на функциите им на програмни консултанти, са подчинени на Директора на програмния съвет.

(7) Стандартната учебна програма се закрива от Ректорския съвет по предложение на съответния факултет, когато не е получила акредитация, няма необходимост от нея или не е осигурена.

Чл. 62. (1) Индивидуалните учебни програми се съставят от студентите от избрани курсове от две или повече програми при спазване на Програмната схема.

(2) Индивидуалните програми се утвърждават от Декана, който определя:

1. професионалната квалификация на индивидуалната програма в акредитирано професионално направление.
2. тютор на студента – преподавател в съответния факултет, който супервизира и консултира студента в обучението в програмата.

Чл. 63. Приемът на студенти в НБУ се урежда в Наредбата за учебния процес в НБУ и в Наредбата за студентите в НБУ.

XXV. ПРОГРАМЕН СЪВЕТ

Чл. 64. (1) Програмният съвет е орган, който отговаря за управлението на програмите към един или няколко факултета на НБУ. Има състав от директор, членове – измежду състава на преподавателите на основен трудов договор в съответната научна област и поне един външен член (преподавател от друг департамент или експерт от практиката).

(2) Програмният съвет:

1. осигурява качеството на програмите (вкл. спазването на стандартите за аудиторни и тренингови курсове, за оценяване; съответствие с удовлетвореността на студентите, на работодателите и др.) и организира процеса на вътрешна и външна акредитация, съгласувано със Зам.-ректора по качеството и акредитацията;
2. осъществява дейности, свързани с учебния процес, в т.ч. - предложения към факултетите за развитие на материалната база на програмите; предложения към ЦСА за график за учебните занятия и сесиите; контрол върху редовността на учебния процес и преподаването;



3. при необходимост предлага на Департаментните съвети и на Съветите на изследователските центрове промени в програмите (промени в курсове, на преподаватели и др.) с цел подобряване на качеството и ефективността на обучението;
 4. предлага на факултетните съвети за утвърждаване учебните средства; комисии за защита на дипломна теза, държавен изпит или научно жури;
 5. предлага на факултетните съвети за утвърждаване учебните средства; комисии за защита на дипломна теза, държавен изпит или научно жури;
 6. консултира кандидат-студентите и студентите по академични въпроси; осигурява обществено учебните програми, в т.ч. - инициира действия за привличането и задържането на студенти в програмите; организира практики и стажове на студентите; поддържа база данни за завършилите студенти; осъществява връзки с национални и международни образователни институции.
- (3) Директорът на Програмния съвет е хабилитирано лице в професионалното направление на програмите. Подчинен е на Деканите на факултетите, към които са програмите. Директорът на Програмния съвет:
1. организира работата на Програмния съвет и свиква неговите заседания;
 2. предлага на Ректора за назначаване програмните консултанти, съгласувано с Ръководителите на департаменти;
 3. организира кандидатстудентската кампания на програмата и отговаря за привличането и задържането на студентите;
 4. отговаря за провеждането на учебния процес в съответствие с наредбите на НБУ.
 5. организира връзките на програмата със средни училища, колежи, работодатели и други външни институции с цел привличане на студенти и провеждане на практики и стажове.

XXVI. АКАДЕМИЧЕН СЪСТАВ

Чл. 65. (1) Академичният състав на НБУ включва носителите на научните степени „доктор“, „доктор на науките“ и „почетен доктор“, и заемащите академичните длъжности „асистент“, „главен асистент“, „доцент“ и „професор“, както и заварените длъжности „професор на НБУ“ и „доцент на НБУ“. Академичните длъжности се заемат с конкурс и избор; академичната длъжност „асистент“ е назначаема.

(2) Към академичния състав се числят и заемащите длъжностите: „почетен професор“ и „гост-преподавател“ (професор, доцент и преподавател), които се заемат с избор, и „редовен преподавател“, която се заема с конкурс и избор.

(3) Длъжностите на академичния състав в НБУ се заемат при положителна атестация на кандидатите.

(4) Разгърнатото щатно разписание на академичния състав (включващо поименно всички членове на академичния състав на НБУ, заемащи академичните и другите преподавателски длъжности, и академичните административни длъжности) се определя от Ректора, съгласно определеното от Настоятелството щатно разписание.

Чл. 66. В Наредбата за развитието на академичния състав на НБУ са уредени: условията и реда за придобиване на научни степени в НБУ; условията и реда за заемане на длъжности на академичния състав в НБУ; заестостта, оценяването, атестирането, повишаването на квалификацията и трудовите правоотношения на академичния състав в НБУ; правомощията на Комисията за развитие на академичния състав в НБУ.

Чл. 67. (1) Академичните длъжности се заемат с основни трудови договори за неопределено време.



(2) С решение на Академичния съвет и при спазване на условията на Наредбата за развитие на академичния състав на НБУ трудовите договори с хабилитираните членове на академичния състав може да бъдат продължени, по изключение, като срочни, за не повече от три години.

(3) Трудови договори с нехабилитирани членове на академичния състав могат да бъдат сключвани до придобиване на право на пенсия за осигурителен стаж и възраст.

(4) Трудови договори с гост-преподавателите могат да бъдат сключвани до навършването им на 70-годишна възраст.

(5) Трудови договори с почетните професори могат да бъдат сключвани до навършването им на 75-годишна възраст.

Чл. 68. Нормативът на академичният състав на трудов договор се определя съгласно Наредбата за заетостта на преподавателите в НБУ.

Чл. 69. Трудовият договор на членовете на академичния състав на НБУ се прекратява:

1. по тяхно искане;
2. когато не може да им се осигури изпълнението на преподавателска дейност;
3. в случай на поведение, несъответно на образователната стратегия на НБУ;
4. други случаи, съгласно Наредбата за заетостта на преподавателите в НБУ и процедурата на оценяване и атестиране на преподавателите в НБУ, Наредбата за развитието на академичния състав на НБУ, и закона.

Чл. 70. (1) Членовете на академичния състав в НБУ имат право:

1. да разработват и преподават учебното съдържание на своята дисциплина свободно, в съответствие с приетите от Факултетния съвет учебни програми;
2. да се определят като преподаватели: с учебна и изследователска (творческа) работа, с предимно учебна работа с предимно изследователска работа, или с изследователска работа по реда, предвиден в Наредбата за заетостта на преподавателите в НБУ;
3. да бъдат избирани в ръководните органи на НБУ в съответствие с разпоредбите на този правилник;
4. да повишават квалификацията си;
5. на поощрения и повишаване в академична длъжност, при положителна атестация на дейността им;
6. на други права, в съответствие с Наредбата за развитието на академичния състав и Наредбата за заетостта на преподавателите в НБУ, и закона.

(2) Членовете на академичния състав в НБУ са длъжни:

1. да провеждат редовно аудиторните часове според учебния график и личния им формуляр.
2. да разнообразяват формите на обучение, като използват електронни учебни материали и методи, които активизират студентите и ги включват като равноправни участници в учебния процес;
3. да водят активна извънаудиторна дейност;
4. да бъдат лоялни към НБУ, да съдействат за опазване на доброто му име и на служебната тайна;
5. да не допускат действия, от които би възникнала реална или предполагаема вреда на НБУ като резултат от конфликта на интересите на Университета с частни интереси;
6. да не извършват конкурентна дейност с дейността на НБУ;
7. да познават този правилник и нормативните актове по прилагането му;
7. имат други задължения, в съответствие с Наредбата за развитието на академичния състав и Наредбата за заетостта на преподавателите в НБУ, и закона.



XXVII. СТУДЕНТИ

Чл. 71. (1) Студентите в НБУ се приемат при условията и по реда, определени в Наредбата за студентите в НБУ.

(2) Студентите в НБУ имат право:

1. да съставят своя индивидуална учебна програма, в съответствие със ЗВО, като при студентите по програми от държавно регулирани професии това става и в съответствие с държавните изисквания за придобиване на висше образование по съответната специалност от регулирана професия; да се обучават в две основни програми, в основна програма (major) и в програма за втора специалност (minor-програма – втора специалност);
2. да участват чрез представители в Академичния съвет;
3. да се сдружават в студентски общности за защита на своите права и интереси;
4. да участват непосредствено в образователния процес и научната дейност;
5. да получават квалифицирана помощ и съдействие от преподавателите и ръководството на университета;
6. да участват в оценяването на преподавателската дейност;
7. на информация по всички въпроси от университетския живот.

(3) Студентите в НБУ имат задължение:

1. да спазват изискванията на учебните програми;
2. да следват установения ред на документооборота в Университета;
3. да ползват материалната база на Университета в съответствие с предназначението ѝ;
4. да защитават интересите на Университета.

(4) Правата и задълженията на студентите се уреждат подробно в Наредбата за студентите в НБУ.

Чл. 72. (1) Студентите в НБУ могат да се преместват в друга програма в НБУ.

(2) Студентите могат да завършат образованието си за по-дълъг или по-кратък от предвидения в програмата срок, когато това е възможно според разпоредбите на ЗВО, чрез утвърдена индивидуална програма.

(3) Преместването на студенти от други висши училища става по решение на Ректора.

(4) Всички въпроси, свързани с обучението на студентите в НБУ, в т. ч. преместването в други програми в НБУ, от други висши училища и пр., както и правилата за изготвяне на индивидуални програми и учебни планове, са уредени подробно в Наредбата за студентите в НБУ и Наредбата за учебния процес в НБУ.

XXVIII. АДМИНИСТРАЦИЯ

Чл. 73. (1) Редът за назначаване и освобождаване на работещите в администрацията, редът за оценяване и атестация на тяхната работа, както и други въпроси, свързани с трудовите им правоотношения с НБУ, са уредени подробно в Наредбата за административния състав на НБУ.

(2) Структурата и разгърнатото щатно разписание (включващо поименно всички членове на мениджърския и административния състав и техните длъжности) в отделните административни структури на НБУ се определят от Ректора – за Централната университетска администрация, Централната студентска администрация, Факултетите, Департаментите и Центровете за продължаващо обучение, и от Изпълнителния директор – за Администрацията на Настоятелството.



Чл. 74. (1) Работещите в администрацията имат право:

1. на съдействие от страна на Университета при осъществяване на трудовите им функции;
2. да повишават професионалната си квалификация;
3. на поощрения, в резултат на оценка на работата им;
4. на растеж в рамките на Университета.

(2) Работещите в администрацията са длъжни:

1. да изпълняват трудовите си функции добросъвестно и съобразно интересите на НБУ, в съответствие с длъжностната характеристика на длъжността им, която е неразделна част от трудовия им договор;
2. да бъдат лоялни към Университета и да опазват доброто му име;
3. да не допускат действия, от които би възникнала реална или предполагаема вреда на НБУ като резултат от конфликта на интересите на Университета с частни интереси;
4. да не извършват конкурентна дейност с дейността на НБУ;
5. да опазват служебната тайна;
6. да познават и да прилагат точно и безпристрастно този правилник и нормативните актове по прилагането му;
7. да повишават квалификацията си.

(3) Задълженията на административните служители се уреждат подробно в длъжностните характеристики.

XXIX. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 75. (1) Конфликт на интереси възниква, когато преподавател или служител в НБУ има частен интерес, който може да повлияе върху безпристрастното и обективното изпълнение на задълженията му или взиманите от него решения.

(2) Частен интерес е всяка облага, която получава преподавателят или служителят или свързани с него лица, вкл. юридически лица с нестопанска цел, търговски дружества или кооперации, в които той е член на орган на управление или контрол, управител, съдружник или притежава дялове или акции.

(3) Облага е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на привилегия или почести, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

Чл. 76. (1) Дейностите извън НБУ на преподавател или служител в университета не могат да нарушават техните задължения в НБУ, в т.ч. работно време и учебен график.

(2) Преподавател или служител в НБУ няма право да използва материалната база на НБУ за извършване на дейност в частен интерес.

XXX. ИМУЩЕСТВО

Чл. 77. Имуществото на НБУ се състои от право на собственост и други вещни права, патенти, ценни книжа, дялови участия във фирми и сдружения, вземания и други имуществени права, придобити по възмезден или безвъзмезден начин.

Чл. 78. Разпоредителни сделки с недвижимото имущество на НБУ се извършват с решение на Настоятелството.



XXXI. ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 79. (1) Източниците на финансиране на НБУ са:

1. такси;
2. проекти;
3. финансови приходи;
4. стопанска дейност, свързана със спецификата на дейността на НБУ като висше училище;
5. изследователска, експертно-консултантска и творческа дейност;
6. завещания, дарения, спонсорства.

(2) Финансовите средства на НБУ постъпват в Централния общоуниверситетски фонд към Настоятелството.

Чл. 80. Финансирането на структурите на Университета се извършва по ред, определен в Наредбата за финансовата дейност, имуществото и фондовете на НБУ.

Чл. 81. Финансовият контрол върху дейността на НБУ се осъществява от Настоятелството.

Чл. 82. Редът и условията за изготвяне на бюджета и на финансовия отчет на Университета, както и текущите финансови въпроси се уреждат в Наредбата за финансовата дейност, имуществото и фондовете на НБУ.

XXXII. МЕЖДУНАРОДНА ДЕЙНОСТ

Чл. 83. (1) Международната дейност в НБУ се осъществява основно от департаментите.

(2) Международната дейност се ръководи от Заместник-ректор.

XXXIII. НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 84. (1) Научноизследователската дейност в НБУ се осъществява от департаментите и центровете.

(2) Научно-изследователската дейност се ръководи от Заместник-ректор.

XXXIV. ДЕЙНОСТ ПО ОЦЕНЯВАНЕ, ОСИГУРЯВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

Чл. 85. (1) Дейността по осигуряване, оценяване и поддържане на качеството в НБУ се осъществява на основание на Системата за управление на качеството.

(2) Дейността по осигуряване и поддържане на качеството се ръководи от Заместник-ректор и се осъществява от Комисия по качеството и от отдел по поддържане на качеството.

(3) Ректорът определя Комисия по качеството, в която влизат щатни преподаватели от различни професионални направления, под председателството на Заместник-ректора по качеството и акредитацията. Комисията по качеството оценява качеството на учебните програми, в т.ч. на общообразователните курсове за знание и по основни научни направления.

XXXV. ДЕЙНОСТ ПО ЗАЩИТА НА ИНТЕЛЕКТУАЛНАТА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 86. (1) В НБУ действа система за защита на интелектуалната собственост, която се осъществява



на основание Наредбата за защита на интелектуалната собственост в НБУ.

(2) Дейността по защита на интелектуалната собственост в НБУ, по реализация на резултатите от научните изследвания и на други обекти на интелектуалната собственост, както и по организиране на обучение на студентите, преподавателите и служителите в НБУ по защита на интелектуалната собственост, се осъществява от отдел „Научно-изследователска дейност“ и се ръководи от Зам. ректора по научноизследователската дейност.

XXXVI. ПУБЛИЧНА ДЕЙНОСТ

Чл. 87. (1) Публичната дейност на НБУ (връзки с обществеността) се осъществява от факултетите, департаментите и центровете, издателския център и информационния отдел на НБУ по съответстващи на дейността им въпроси.

(2) Публичната дейност се координира от Ректора.

XXXVII. СЛУЖЕБНА ТАЙНА

Чл. 88. Въпросите, които представляват служебна тайна в НБУ се определят от Председателя на Настоятелството на НБУ.

XXXVIII. ВЪТРЕШЕН КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА НБУ

Чл. 89. (1) Вътрешният контрол върху дейността на НБУ се осъществява от Настоятелството.

(2) Настоятелството създава комисии за контрол, като с акта за създаването им определя конкретните им контролни правомощия, съгласно този правилник и вътрешните нормативни актове по неговото прилагане.

(3) Настоятелството осъществява контрола върху качеството на учебните програми и курсовете, спазването на стандартите за приемане на учебните програми, съответствието на атестацията на преподавателите с процедурата при дългосрочно атестиране на преподавателите, чрез Комисията по качеството. Комисията по качеството има и други контролни правомощия, съгласно този правилник и вътрешните нормативни актове по неговото прилагане.

(4) Настоятелството контролира изпълнението на алтернативни дейности, заместващи основната дейност на преподаватели от програми в определени професионални направления, чрез Научния комитет.

(5) Настоятелството осъществява контрола по изпълнението на бюджета чрез приемане на Отчета по бюджета за учебната година и годишния финансов контрол – чрез Комисията за финансов контрол.

XXXIX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 90. (1) По прилагане на този правилник действат:

1. Наредба за финансовата дейност, имуществото и фондовете на НБУ, Наредба за развитието на академичния състав на НБУ и Наредба за заетостта на преподавателите в НБУ, които се приемат от Настоятелството;
2. Наредби, статuti и стандарти, които се приемат от Академичния съвет.

(2) Списъкът на нормативните актове на НБУ по ал. 1, заедно с техните приложения, представлява приложение към този Правилник.



Чл. 91. Правилникът за устройството и дейността на НБУ е приет на Учредителното събрание на Настоятелството на НБУ, проведено на 14.03.1994 г. в гр. София с последващи изменения и допълнения.