

**ИЗИСКВАНИЯ ЗА ВИДОВЕТЕ РАБОТА  
И ПРОЦЕДУРА ЗА ПЛАНИРАНЕ, ОТЧИТАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ОСНОВНАТА  
ЗАЕТОСТ НА ПРЕПОДАВАТЕЛИТЕ НА ТРУДОВ ДОГОВОР В НБУ**



Изисквания за видовете работа и процедура за планиране, отчитане и оценяване на основната заетост на преподавателите на трудов договор в НБУ

Приложение 1 а) към Наредба за заетостта на преподавателите в НБУ

УПРАВЛЕНИЕ НА ДОКУМЕНТА

ПРИЕМАНЕ/УТВЪРЖДАВАНЕ

Приел/Утвърдил (име, длъжност)	Подпис	Дата
Настоятелство на НБУ	На Председател на Настоятелството на НБУ:  _____ (п) _____	03.06.2023 г.
Съгласувал: Комисия/име, длъжност	Подпис	Дата
Комисия по наредбите	На Председателя на Комисията по наредбите:  _____ (п) _____	18.05.2023 г.
Изготвил: име, длъжност	Подпис	Дата
Румяна Каменова – гл. юриконсулт	  _____ (п) _____	16.05.2023 г.



**Изисквания за видовете работа и процедура за планиране, отчитане и  
оценяване на основната заетост на преподавателите на трудов договор в НБУ**

Приложение 1 а) към Наредба за заетостта на преподавателите в НБУ

**КОНТРОЛ НА ИЗДАНИЯТА**

<b>№</b>	<b>Дата на издание</b>	<b>Дата на влизане в сила</b>	<b>Кратко описание</b>	<b>Засегнати страни</b>
1	25.03.2013 г.	01.10.2013 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 25.03.2013 г.	Всички звена и работещи в НБУ
2	01.12.2014 г.	учебната 2014/2015 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 01.12.2014 г.	Всички звена и работещи в НБУ
3	30.05.2015 г.	30.05.2015 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 30.05.2015 г.	Всички звена и работещи в НБУ
4	07.2015 г.			Всички звена и работещи в НБУ
5	05.12.2016 г.	05.12.2016 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 05.12.2016 г.	Всички звена и работещи в НБУ
6	03.06.2017 г.	учебната 2017/2018 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 03.06.2017 г.	Всички звена и работещи в НБУ
7	24.05.2018 г.	24.05.2018 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 24.05.2018 г.	Всички звена и работещи в НБУ
8	03.12.2018 г.	12.12.2018 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 03.12.2018 г.	Всички звена и работещи в НБУ
9.	02.12.2019 г.	10.12.2019 г	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 02.12.2019 г.	Всички звена и работещи в НБУ

Издание 11/03.06.2023 г.

В сила от 15.07.2023 г.

Стр. 3 от 10

*Документът е собственост на НБУ! Принтирани и електронни копия, извън посочените в таблицата за контролирани екземпляри на този документ, са неконтролирани. При съмнение, преди ползване, провери за актуалност на версията в Списъка на вътрешните нормативни актове на НБУ.*



**Изисквания за видовете работа и процедура за планиране, отчитане и оценяване на основната заетост на преподавателите на трудов договор в НБУ**

Приложение 1 а) към Наредба за заетостта на преподавателите в НБУ

10	28.05.2022 г.	11.06.2022 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 28.05.2022 г.	Всички звена и работещи в НБУ
11	03.06.2023 г.	15.07.2023 г.	Виж Приложение към Протокол от заседание на Настоятелството на НБУ от 03.06.2023 г.	Всички звена и работещи в НБУ

**КОНТРОЛИРАНИ ЕКЗЕМПЛЯРИ**

№	Място на съхранение	Вид на носителя (хартиен/електронен)
1	Система Eventis	електронен
2	Правен отдел	подписан хартиен оригинал
3	Интернет страница на НБУ	електронен



Изисквания за видовете работа и процедура за планиране, отчитане и оценяване на основната заетост на преподавателите на трудов договор в НБУ

Приложение 1 а) към Наредба за заетостта на преподавателите в НБУ

I. Изисквания за основна заетост на преподавателите

1. Заетост в академични часове:

1.1. Стандартна:

ВИДОВЕ РАБОТА (в академични часове)	1. Преподаватели с учебна и изследователска/творческа работа						2. Преподаватели с предимно учебна работа									3. Преподаватели с предимно изследователска работа								
	Хабилитирани (доцент, професор, гост-доцент, гост-професор, поч.професор)			Нехабилитирани (гл. асистент)			Хабилитирани (доцент, професор, гост-доцент, гост-професор, поч.професор)			Нехабилитирани						Хабилитирани (доцент, професор)			Нехабилитирани (гл. асистент)					
	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	а. редовен преподавател, корепетитор, гост-преподавател	б. асистент	в. асистент, преподаващ на неспециалисти	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно			
1) Учебна работа:	908	60	240	908	60	300	908	60	300	1440	95	480	960	60	300	960	60	420	480	30	120	480	30	150
- Аудиторни курсове	680	45	180	680	45	240	680	45	240	1140	75	360	720	45	240	720	45	360	368	23	90	368	23	120
- Тренингови курсове	76	5	60	76	5	60	76	5	60	150	10	120	80	5	60	80	5	60	32	2	30	32	2	30
- Учебни материали в книжен вид и в Moodle НБУ	152	10	-	152	10	-	152	10	-	150	10	-	160	10	-	160	10	-	80	5	-	80	5	-



**Изисквания за видовете работа и процедура за планиране, отчитане и  
оценяване на основната заетост на преподавателите на трудов договор в НБУ**

Приложение 1 а) към Наредба за заетостта на преподавателите в НБУ

2) Изследователска / творческа работа	532	35	-	532	35	-	532	35	-	0	0	-	640**	40	-	640**	40	-	1040	65	-	1040	65	-
3) Административна и обществена работа, приемно време	160	5	160/4*	160	5	160/4*	160	5	160/4*	160	5	160/4*	0	0	0	0	0	0	80	5	80/2*	80	5	80/2*
Обща годишна	1600	100	400	1600	100	460	1600	100	460	1600	100	640	1600	100	300	1600	100	420	1600	100	200	1600	100	230

\* приемно време \*\* работа върху дисертационния труд или друга изследователска работа

1.2. Изключения:

1.2.1. 1 академичен час в тюториал се провежда като пълен академичен час и се отчита като 1/2 академичен час.

1.2.2. 1 академичен час в тюториал, воден на чужд език от неспециалист по съответния език, се отчита като 1 академичен час.

1.2.3. 1 академичен час в курс, воден на чужд език от неспециалист по съответния език, се отчита като 2 академични часа.

1.2.4. За преподавателите от категория „преподавател с предимно учебна работа, нехабилитиран (редовен преподавател, корепетитор, гост-преподавател), които не са планирали тренингови курсове, се изисква годишно изпълнение на 400 часа аудиторни занятия.

1.2.5. За преподавателите от програми в професионални направления: История и археология, Философия, Социология, антропология и науки за културата, Теория на изкуствата и Театрално и филмово изкуство, при недостиг до 50% на изискваната учебна работа и по изключение, КРАС може да приеме за компенсация на неизпълнението, следните дейности:

а) учебна работа – издаден учебник, както следва:

- за 30 000 думи – 100% компенсация;
- за 20 000 думи – 80% компенсация;
- за 10 000 думи – 60% компенсация;

б) изследователска/творческа работа - рецензиран научен текст, както следва:

- за 30 000 думи – 100% компенсация;
- за 20 000 думи – 80% компенсация на до 50% неизпълнение;
- за 10 000 думи – 60% компенсация на до 50% неизпълнение.

или

ръководство на външно финансирани проекти, спечелени през предходните три години и привличащи средства (материални или финансови) за НБУ, в размер не по-малък от стойността на редуцирането на възнаграждението при неизпълнението.

Компенсацията на неизпълнението в случаите по т. а) и б) става след преценка на Научния комитет към Настоятелството на НБУ.

в) административна и обществена работа – трайно участие във възложени от ръководството задачи със стратегическо значение за НБУ.

Издание 11/03.06.2023 г.

В сила от 15.07.2023 г.

Стр. 6 от 10

*Документът е собственост на НБУ! Принтирани и електронни копия, извън посочените в таблицата за контролирани екземпляри на този документ, са неконтролирани. При съмнение, преди ползване, провери за актуалност на версията в Списъка на вътрешните нормативни актове на НБУ.*



## Изисквания за видовете работа и процедура за планиране, отчитане и оценяване на основната заетост на преподавателите на трудов договор в НБУ

### Приложение 1 а) към Наредба за заетостта на преподавателите в НБУ

#### 2. Изисквания за учебни материали и творчески изяви:

##### 2.1. Стандартни:

###### 2.1.1. Учебна работа:

а) учебни материали в обем 75 стандартни машинописни страници, отпечатани от името на НБУ:

- за които не е взет хонорар (от издател, по проект или др.);

- изданието не е отчетено като изследователска / творческа работа,

и един курс в Moodle НБУ, отговарящ на Стандарта за електронно обучение (ЕО) в курс – приложение към НУПНБУ или

б) четири курса в Moodle НБУ, отговарящи на Стандарта за електронно обучение (ЕО) в курс – приложение към НУПНБУ, освен в случаите, в които преподавателят изпълнява хорариума си с по-малко курсове,

Забележки към а) и б):

- когато курсът се води от няколко преподаватели, той се разделя пропорционално между тях;

- когато курсът има групи, които се поддържат със самостоятелни версии и съдържание, той се отчита изцяло; в останалите случаи, независимо от броя на групите, курсът се счита за един.

###### 2.1.2. Изследователска/творческа работа:

а) една или две публикации, като поне една от тях е в реферирано издание или е с отзив или рецензия. Само една публикация в научно издание, което не е реферирано или не е с отзив или рецензия води до 50% изпълнение на изследователската работа. Само една статия в реферирано издание или която е с отзив или рецензия води до 100% изпълнение на изследователската работа.

б) 2 творчески изяви.

##### 2.2. Изключения:

###### 2.2.1. Учебна работа:

а) за преподавателите от департаментите “Информатика”, “Изящни изкуства”, “Кино, реклама и шоубизнес”, “Дизайн”, “Архитектура”, “Музика” и “Театър” изискването за учебни материали е годишно 50 стандартни машинописни страници или приравнени към тях електронни материали и един курс в Moodle НБУ, отговарящ на Стандарта за електронно обучение (ЕО) в курс – приложение към НУПНБУ;

б) преподавателите от департаментите “Изящни изкуства”, “Кино, реклама и шоубизнес”, “Дизайн”, “Архитектура”, “Музика” и “Театър”, могат да отчетат до 15 страници изображения и други илюстративни учебни материали в рамките на изискването за учебни материали от 50 стандартни машинописни страници и един курс в Moodle НБУ, отговарящ на Стандарта за електронно обучение (ЕО) в курс – приложение към НУПНБУ;

в) за преподавателите с предимно изследователска работа изискването за учебни материали е 35 стандартни машинописни страници;

г) учебни материали, различни от стандартните, се приравняват към стандартни машинописни страници, както следва: подготвени авторски



## Изисквания за видовете работа и процедура за планиране, отчитане и оценяване на основната заетост на преподавателите на трудов договор в НБУ

### Приложение 1 а) към Наредба за заетостта на преподавателите в НБУ

учебни материали:

- 1 стандартна машинописна страница текст на чужд език като 2 страници;
- 1 стандартна машинописна страница изпитни материали като 2 страници;
- филм(и) с времетраене поне 30 минути като 20 страници;
- 1 чертеж/графика като 3 страници.

2.2.2. Изследователска/творческа работа:

а) работа върху дисертационния труд (за асистентите);

б) научни публикации в реферирани издания и участие в целогодишни дейности с подчертан обществен ефект и практическа насоченост, с принос за НБУ, за които има привлечено външно финансиране – изследователски проекти, международни школи, консултантска дейност (за преподавателите с предимно изследователска работа).

## II. Процедура за планиране, отчитане и оценяване на годишната основна заетост

### 1. Планиране на годишната основна заетост

1.1. Планирането на годишната основна заетост на преподавателите на трудов договор в учебна, изследователска /творческа и административна и обществена, в т.ч. приемните часове, се извършва годишно с писмен формуляр и чрез ИИС.

1.2. Редът за планиране на годишната основна заетост е следният:

- а) В началото на учебната година всеки преподавател попълва Личния си формуляр в частта “План”, в който запланува годишната си основна заетост в учебна (аудиторни и тренингови курсове и публикации на учебни материали), изследователска / творческа работа и административна и обществена работа, в т.ч. приемните часове;
- б) Попълненият Личен формуляр се представя на Ръководителя на департамента, който одобрява заплануваната изследователска / творческа работа и административна и обществена, в т.ч. приемните часове и го представя на Декана;
- в) Деканът одобрява заплануваната годишна основна заетост - аудиторни и тренингови курсове и разработване на учебни материали.
- г) Личният формуляр със заплануваната годишна заетост се предава в отдел „Човешки ресурси“ и става неразделна част от трудовия договор на преподавателя. В хода на учебната година Деканът извършва мониторинг върху изпълнението на плана.
- д) В хода на учебната година преподавателят може да докладва на Декана за настъпили промени, които с негово разрешение отразява в Личния формуляр.

Срок: до 1 октомври

Срок: до 15 септември (за гост-преподаватели)

### 2. Отчитане и оценяване на годишната основна заетост

Отчитането и оценяването се провежда между 1 и 31 октомври - за всички преподаватели на трудов договор в НБУ, с изключение на гост- преподавателите и хабилитираните преподаватели с продължения след навършване на 65 г., които се оценяват след края на всеки семестър – между 15 и 31 юли и съответно

Издание 11/03.06.2023 г.

В сила от 15.07.2023 г.

Стр. 8 от 10

*Документът е собственост на НБУ! Принтирани и електронни копия, извън посочените в таблицата за контролирани екземпляри на този документ, са неконтролирани. При съмнение, преди ползване, провери за актуалност на версията в Списъка на вътрешните нормативни актове на НБУ.*





## Изисквания за видовете работа и процедура за планиране, отчитане и оценяване на основната заетост на преподавателите на трудов договор в НБУ

### Приложение 1 а) към Наредба за заетостта на преподавателите в НБУ

01 и 15 февруари.

- 2.1. Преподавателите на трудов договор в НБУ, включително гост-преподавателите, които претендират да бъдат преизбрани за нов годишен период и хабилитираните преподаватели с продължения след навършване на 65 г., представят попълнен Личен формуляр в частта “Отчет” на Ръководителя на департамента и прилагат към него библиография на публикациите (или сведение за реализираните творчески изяви) и сведение за извършената административна и обществена работа, в т.ч. приемните часове. Отчетът се прави или с писмен формуляр, или чрез ИИС.

Срок: до 1 октомври

до 15 юли (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

до 01 февруари (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

- 2.2. Ръководителят на департамента приема или не приема изпълнението на изследователската/творческата работа и административната и обществената работа, в т.ч. приемните часове и представя Личния формуляр на Декана, заедно с приложенията към него.

Срок: до 10 октомври

до 20 юли (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

до 05 февруари (гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

- 2.3. Деканът приема или не приема изпълнението на учебната работа (аудиторни и тренингови курсове и публикации на учебни материали).

Срок: до 15 октомври

до 25 юли (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

до 10 февруари (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

- 2.4. Комисията по оценяването към Декана, която включва трима хабилитирани преподаватели от факултета определя процентното изпълнение на изискванията в Личния формуляр - учебната работа (аудиторни и тренингови курсове и публикации на учебни материали), изследователската/творческата работа, административната и обществената работа, в т.ч. приемните часове, и представя протокол на Комисията по оценяването към Ректора.

Срок: до 20 октомври

до 1 август (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

до 15 февруари (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

- 2.5. Комисията по оценяването към Ректора, която включва заместник-ректорите, приема представените протоколи с процентното изпълнение на видовете работа за всеки преподавател и изчислява съгласно Алгоритъма за определяне на месечното трудово възнаграждение на преподавателите на трудов договор в НБУ:

- процентното изпълнение на съответния дял във възнаграждението за всяка дейност и общото процентно изпълнение на годишната заетост на преподавателя според неговата категория.
- размера на редуцираното възнаграждение на тези преподаватели, които не са изпълнили годишната си основна заетост.

Издание 11/03.06.2023 г.

В сила от 15.07.2023 г.

Стр. 9 от 10

*Документът е собственост на НБУ! Принтирани и електронни копия, извън посочените в таблицата за контролирани екземпляри на този документ, са неконтролирани. При съмнение, преди ползване, провери за актуалност на версията в Списъка на вътрешните нормативни актове на НБУ.*



**Изисквания за видовете работа и процедура за планиране, отчитане и оценяване на основната заетост на преподавателите на трудов договор в НБУ**

Приложение 1 а) към Наредба за заетостта на преподавателите в НБУ

- Срок: до 27 октомври    Срок: до 20 февруари за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.
- 2.6. Ректорът утвърждава съответстващото редуцирано възнаграждение на преподавателите, неизпълнили годишната си основна заетост.  
Срок: до 30 октомври    Срок: до 28 февруари за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.
- 2.7. Секретарят на КРАС съобщава писмено резултатите от оценяването на преподавателите с редуцирано възнаграждение.  
Срок: до 31 октомври    Срок: до 01 март за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.
- 2.8. При несъгласие с оценката преподавателят може да депозира писмено искане за нейното преразглеждане до Комисия към Настоятелството в състав: Председателя на Настоятелството, Председателя на КРАС и Член на Председателския съвет на Настоятелството.  
Срок: до 10 ноември  
Срок: до 10 март за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.