

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ВИДОВЕТЕ РАБОТА И ПРОЦЕДУРА ЗА ПЛАНИРАНЕ, ОТЧИТАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ОСНОВНАТА ЗАЕТОСТ НА ПРЕПОДАВАТЕЛИТЕ НА ТРУДОВ ДОГОВОР В НБУ

I. Изисквания за основна заетост на преподаватели на първи трудов договор

1. Заетост в академични часове:

1.1. Стандартна:

ВИДОВЕ РАБОТА (в академични часове)	1. Преподаватели с учебна и изследователска/творческа работа						2. Преподаватели с предимно учебна работа									3. Преподаватели с предимно изследователска работа								
	Хабилитирани (доцент, професор, гост-доцент, гост- професор, поч.професор)			Нехабилитирани (гл. асистент)			Хабилитирани (доцент, професор, гост-доцент, гост-професор, поч.професор)			Нехабилитирани						Хабилитирани (доцент, професор)			Нехабилитирани (гл. асистент)					
	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно
1) Учебна работа:	908	60	240	908	60	300	908	60	300	1440	95	480	960	60	300	960	60	420	480	30	120	480	30	150
- Аудиторни занятия	680	45	180	680	45	240	680	45	240	1140	75	360	720	45	240	720	45	360	368	23	90	368	23	120
-Извънаудиторни занятия	76	5	60	76	5	60	76	5	60	150	10	120	80	5	60	80	5	60	32	2	30	32	2	30
- Учебни материали в книжен вид и в Moodle НБУ	152	10	-	152	10	-	152	10	-	150	10	-	160	10	-	160	10	-	80	5	-	80	5	-
2) Изследователска / творческа работа	532	35	-	532	35	-	532	35	-	0	0	-	640**	40	-	640**	40	-	1040	65	-	1040	65	-
3) Административна и обществена работа, приемно време	160	5	160/4*	160	5	160/4*	160	5	160/4*	160	5	160/4*	0	0	0	0	0	0	80	5	80/2*	80	5	80/2*
Обща годишна	1600	100	400	1600	100	460	1600	100	460	1600	100	640	1600	100	300	1600	100	420	1600	100	200	1600	100	230

* приемно време ** работа върху дисертационния труд или друга изследователска работа

1.2. Изключения:

1.2.1. 1 академичен час в тюториал се провежда като пълен академичен час и се отчита като 1/2 академичен час.

1.2.2. 1 академичен час в тюториал, воден на чужд език, се отчита като 1 академичен час.

1.2.3. 1 академичен час в курс, воден на чужд език от неспециалист по съответния език, се отчита като 2 академични часа.

1.2.4. За преподавателите от категория „преподавател с предимно учебна работа, нехабилитиран (редовен преподавател, корепетитор, гост-преподавател)“, които не са планирали извънаудиторни занятия, се изисква годишно изпълнение на 400 часа аудиторни занятия.

2. Изисквания за писмени материали и творчески изяви:

2.1. Стандартни:

2.1.1. Учебна работа:

а) учебни материали в обем 75 стандартни машинописни страници, публикувани от името на НБУ:

- за които не е взет хонорар (от издател, по проект или др.);

- изданието не е отчетено като изследователска / творческа работа,

или

б) учебни материали в Moodle НБУ за всички водени от преподавателя курсове редовно обучение: имат структура, тематичен план, препратки към източници, схема на оценяване и разнообразни учебни материали и учебни дейности. В поне два курса съдържанието е обновено с не по-малко от 20% спрямо предходната година;

в) учебни материали в Moodle НБУ за всички водени от преподавателя курсове дистанционно обучение: спазват Стандарта за ЕО в Moodle НБУ (Приложение към Наредбата за учебния процес в НБУ). Всички учебни и изпитни материали за курсовете дистанционно обучение се обновяват ежегодно с не по-малко от 20%.

Забележки:

- когато курсът се води от няколко преподаватели, той се разделя пропорционално между тях;

- когато курсът има групи, които се поддържат със самостоятелни версии и съдържание, той се отчита изцяло; в останалите случаи, независимо от броя на групите, курсът се счита за един.

2.1.2. Изследователска/творческа работа:

а) една или две публикации, като поне една от тях е в реферирано издание или е с отзив или рецензия. Само една публикация в научно издание, което не е реферирано или не е с отзив или рецензия води до 50% изпълнение на изследователската работа. Само една статия в реферирано издание или която е с отзив или рецензия води до 100% изпълнение на изследователската работа.

б) 2 творчески изяви.

2.2. Изключения:

2.2.1. Учебна работа:

а) за преподавателите от департаментите “Информатика”, “Изящни изкуства”, “Кино, реклама и шоубизнес”, “Дизайн”, “Архитектура”, “Музика” и “Театър” изискването за учебни материали е годишно 50 стандартни машинописни страници или приравнени към тях електронни материали;

б) преподавателите от департаментите “Изящни изкуства”, “Кино, реклама и шоубизнес”, “Дизайн”, “Архитектура”, “Музика” и “Театър”, могат да отчитат до 15 страници изображения и други илюстративни учебни материали в рамките на изискването за учебни материали от 50 стандартни машинописни страници;

в) за преподавателите с предимно изследователска работа изискването за учебни материали е 35 стандартни машинописни страници;

г) учебни материали, различни от стандартните, се приравняват към стандартни машинописни страници, както следва: подготвени авторски учебни материали:

- 1 стандартна машинописна страница текст на чужд език като 2 страници;

- 1 стандартна машинописна страница изпитни материали като 2 страници;

- филм(и) с времетраене поне 30 минути като 20 страници.

2.2.2. Изследователска/творческа работа:

а) работа върху дисертационния труд (за асистентите);

б) Научни публикации в реферирани издания и участие в целогодишни дейности с подчертан обществен ефект и практическа насоченост, с принос за НБУ, за които има привлечено външно финансиране – изследователски проекти, международни школи, консултантска дейност (за преподавателите с предимно изследователска работа).

3. Преподаватели на втори трудов договор

	Преподаватели с учебна и изследователска / творческа работа																	
	с 2/3 заетост						с 1/2 заетост						Преподаватели в програма „Право“ с пълна заетост					
	а.			б.			а.			б.			а.			б.		
	Хабилитирани			Нехабилитирани			Хабилитирани			Нехабилитирани			Хабилитирани			Нехабилитирани		
ВИДОВЕ РАБОТА (в академични часове)	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дялово участие в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно	работни часове годишно	дял в %	измерими часове годишно
1) Учебна работа:	629	60	240	629	60	300	464	60	180	464	60	240	908	60	300	908	60	360
- Аудиторни занятия	465	45	180	465	45	240	330	45	120	330	45	180	680	45	240	680	45	300
- Извънаудиторни занятия	60	5	60	60	5	60	60	5	60	60	5	60	76	5	60	76	5	60
- Учебни материали в книжен вид и в Moodle НБУ	104	10	-	104	10	-	74	10	-	74	10	-	152	10	-	152	10	-
2) Изследователска / творческа работа	356	35	-	356	35	-	256	35	-	256	35	-	532	35	-	532	35	-
3) Административна и обществена работа, приемно време	80	5	80/2*	80	5	80/2*	80	5	80/2*	80	5	80/2*	160	5	160/4*	160	5	160/4*
Обща годишна заетост:	1065	100	320	1065	100	380	800	100	260	800	100	320	1600	100	460	160	100	520

* приемно време

II. Процедура за планиране, отчитане и оценяване на годишната основна заетост

1. Планиране на годишната основна заетост

1.1. Планирането на годишната основна заетост на преподавателите на трудов договор в учебна, изследователска /творческа и административна и обществена, в т.ч. приемните часове, се извършва годишно с писмен формуляр и чрез ИИС.

1.2. Редът за планиране на годишната основна заетост е следният:

а) В началото на учебната година всеки преподавател попълва Личния си формуляр в частта “План”, в който запланува годишната си основна заетост в учебна (аудиторни и извънаудиторни занятия и публикации на учебни материали), изследователска / творческа работа и административна и

обществена работа, в т.ч. приемните часове;

- б) Попълненият Личен формуляр се представя на Ръководителя на департамента, който одобрява заплануваната изследователска / творческа работа и административна и обществена, в т.ч. приемните часове и го представя на Декана;
- в) Деканът одобрява заплануваната годишна основна заетост - аудиторни и извънаудиторни занятия и разработване на учебни материали.
- г) Личният формуляр със заплануваната годишна заетост се предава в отдел Персонал и става неразделна част от трудовия договор на преподавателя. В хода на учебната година Деканът извършва мониторинг върху изпълнението на плана.
- д) В хода на учебната година преподавателят може да докладва на Декана за настъпили промени, които с негово разрешение отразява в Личния формуляр.

Срок: до 1 октомври

Срок: до 15 септември (за гост-преподаватели)

2. Отчитане и оценяване на годишната основна заетост

Отчитането и оценяването се провежда между 1 и 31 октомври - за всички преподаватели на трудов договор в НБУ, с изключение на гост- преподавателите и хабилитираните преподаватели с продължения след навършване на 65 г., които се оценяват след края на всеки семестър – между 15 и 31 юли и съответно 01 и 15 февруари.

- 2.1. Преподавателите на трудов договор в НБУ, включително гост-преподавателите, които претендират да бъдат преизбрани за нов годишен период и хабилитираните преподаватели с продължения след навършване на 65 г., представят попълнен Личен формуляр в частта “Отчет” на Ръководителя на департамента и прилагат към него библиография на публикациите (или сведение за реализираните творчески изяви) и сведение за извършената административна и обществена работа, в т.ч. приемните часове. Отчетът се прави или с писмен формуляр, или чрез ИИС.

Срок: до 1 октомври

до 15 юли (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

до 01 февруари (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

- 2.2. Ръководителят на департамента приема или не приема изпълнението на изследователската/творческата работа и административната и обществената работа, в т.ч. приемните часове и представя Личния формуляр на Декана, заедно с приложенията към него.

Срок: до 10 октомври

до 20 юли (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

до 05 февруари (гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

- 2.3. Деканът приема или не приема изпълнението на учебната работа (аудиторни и извънаудиторни занятия и публикации на учебни материали).

Срок: до 15 октомври

до 25 юли (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

до 10 февруари (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

- 2.4. Комисията по оценяването към Декана, която включва трима хабилитирани преподаватели от факултета определя процентното изпълнение на изискванията в Личния формуляр - учебната работа (аудиторни и извънаудиторни занятия и публикации на учебни материали), изследователската/творческата работа, административната и обществената работа, в т.ч. приемните часове, и представя протокол на Комисията по оценяването към Ректора.

Срок: до 20 октомври

до 1 август (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

до 15 февруари (за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.)

- 2.5. Комисията по оценяването към Ректора, която включва заместник-ректорите, приема представените протоколи с процентното изпълнение на видовете работа за всеки преподавател и изчислява съгласно Алгоритъма за определяне на месечното трудово възнаграждение на преподавателите на трудов договор в НБУ:

- процентното изпълнение на съответния дял във възнаграждението за всяка дейност и общото процентно изпълнение на годишната заетост на преподавателя според неговата категория.
- размера на редуцираното възнаграждение на тези преподаватели, които не са изпълнили годишната си основна заетост.

Срок: до 27 октомври

Срок: до 20 февруари за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.

2.6. Ректорът утвърждава съответстващото редуцирано възнаграждение на преподавателите, неизпълнили годишната си основна заетост.

Срок: до 30 октомври

Срок: до 28 февруари за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.

2.7. Секретарят на КРАС съобщава писмено резултатите от оценяването на преподавателите с редуцирано възнаграждение.

Срок: до 31 октомври

Срок: до 01 март за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.

2.8. При несъгласие с оценката преподавателят може да депозира писмено искане за нейното преразглеждане до Комисия към Настоятелството в състав: Председателя на Настоятелството, Председателя на КРАС и Член на Председателския съвет на Настоятелството.

Срок: до 10 ноември

Срок: до 10 март за гост-преподаватели и хабилитирани преподаватели с продължения след навършване на 65 г.