



**ПРАВИЛНИК ЗА
УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА
НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ
КЪМ НОВ БЪЛГАРСКИ
УНИВЕРСИТЕТ**

СЪДЪРЖАНИЕ:

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава втора ИЗБОР НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

Раздел I Избор на Студентско представителство

- Редовни избори
- Частични избори

Раздел II Избор на Съвет студентските представители

Раздел III Избор на Управителен съвет

Раздел IV Избор на Надзорен съвет

Глава трета ОРГАНИ НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

Раздел I Студентско представителство

Раздел II Съвет на студентските представители

Раздел III Управителен съвет

- Председател
- Заместник председатели
- Финансов отговорник
- Секретар

Раздел IV Надзорен съвет

Глава четвърта ДРУГИ ФОРМИРОВАНИЯ КЪМ СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

Раздел I Комисии

- Членство
- Ръководни органи на комисиите. Функции
- Постоянни комисии към СС. Предмет на дейност

Раздел II Работни групи

Раздел III Клубове

Раздел IV Алумни

Глава пета УЧАСТИЕ НА СТУДЕНТИ И ДОКТОРАНТИ В УНИВЕРСИТЕТСКИ И ИЗВЪН УНИВЕРСИТЕТСКИ СТРУКТУРИ

Глава шеста АРХИВ, ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

- Имущество и финансиране
- Архив и деловодство

Глава седма ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**ПРАВИЛНИК ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА
НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ КЪМ НОВ БЪЛГАРСКИ УНИВЕРСИТЕТ**
В сила от 12.07.2005 г. Изм. 26.01.2010 г., Изм. 25.10.2011г.

**Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1 С този правилник се уреждат устройството, управлението и дейността на Студентски съвет (СС) при Нов български университет (НБУ).

Чл.2 СС е колективен и постоянно действащ орган за защита на общите интереси на студентите в НБУ.

Чл.3 (1) Органи на СС са: Студентско представителство (СП), Съвет на студентските представители (ССП), Управителен съвет (УС), Председател на СС, Надзорен съвет (НС).

(2) Всички студенти и докторанти на НБУ могат да избират и да бъдат избирани в органите на СС без ограничения от пол, раса, националност, възраст и други.

Чл.4 СС чрез свои представители участва в състава на Академичен съвет, Разширен академичен съвет, Факултетните съвети и други структури на университета, съгласно ЗВО и Правилника за устройството и дейността на НБУ.

Чл.5 (1) Участието в СС е доброволна, безвъзмездна и общополезна дейност, извършвана от студенти на НБУ в полза на състудентите им в университета.

(2) Студентските съветници извършват дейността си компетентно, обективно и добросъвестно, като се стремят непрекъснато да подобряват работата си в интерес на студентите.

(3) Мисията на СС е създаване на предприемчиви, социално отговорни личности, подготвени за живот в условията на съвременния свят.

(4) При изпълнение на правомощията си студентските съветници се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да са прояви на дискриминация.

Чл.6 (1) Дейността на СС е насочена към:

1. осигуряване на представителството на студентите и докторантите в органите на НБУ съгласно ЗВО, както и към подпомагане, подобряване на учебния процес;
1. формиране на групи и клубове според индивидуалните научни интереси;
2. организиране на семинари и привличане на външни преподаватели, съгласно нуждите на учебния процес;
3. защита на правата и интересите на студентите пред администрацията и ръководството на Университета, както и пред външни институции;

4. защита на социалните интереси на студентите и провеждане на културна, спортна, международна и учебна дейност;
5. противодействие на корупционни прояви и на други неправомерни действия в университетската администрация, осъществявани в ущърб на студентите на НБУ.

(2) СС е неполитическа студентска организация и е забранено нейните членове да я използват за постигане на каквито и да било политически цели.

(3) Дейността на студентските съветници се осъществява при спазване принципите на законност, честност, безпристрастност, неутралност, отговорност и отчетност.

Глава втора ИЗБОР НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

Раздел I Избор на Студентско представителство

Чл.7 СП се формира с общоуниверситетски избори. В тях участват всички студенти и докторанти на НБУ.

Чл.8 (1) СП се състои от 55 до 75 студентски представители.

(2) В СП всеки департамент и всеки център на НБУ имат запазена квота от двама души, получили най-голям брой гласове на изборите. Останалите места в СП се попълват на мажоритарен принцип, без значение от кой департамент или център са кандидатите.

(3) Записването за кандидат става по електронен път на сайта на СС с попълване на декларация по образец и приложена снимка, паспортен формат. Информацията се използва за популяризиране кандидатурата на съответния студент, посредством информационните канали за комуникация на СС на НБУ.

Чл.9 (1) При гласуването всеки студент удостоверява самоличността си с лична карта, заверена студентска книжка или друг официален документ.

(2) Правото на глас се упражнява чрез бюлетина, съдържаща двете имена и факултетния номер на кандидата за член на СП.

(3) Всеки студент може да гласува само веднъж, подкрепяйки един кандидат за СП.

Чл.10 Кандидатите, събрали най-много гласове, се обявяват на съответните информационни табла и в интернет страницата на СС.

Чл.11 Отчетно-изборното събрание, явяващо се първо за новия мандат на СП, се провежда не по-късно от 2 седмици след провеждане на изборите за СП.

Чл. 12 (1) След провеждането на изборите, Председателят на СС представя резултатите на Ректора на НБУ, последният ги утвърждава в едноседмичен срок.

(2) Легитимността на изборите се гарантира и чрез присъствието на излъчен от ЦУА на НБУ представител в комисия „Избори“.

Чл.13 (1) Събранията на СП се ръководят от Председател на СП.

(2) Същият се избира с тайно гласуване и абсолютно мнозинство (50+1% от списъчния състав на СП) на първото събрание на СП.

(3) Председателят на СП не може да бъде избран за член на ССП и УС.

Редовни избори

Чл.14 (1) Редовни избори се провеждат веднъж на две години не по-рано от един месец и не по-късно от две седмици преди изтичане настоящия мандат на СС.

(2) Срокът, за който се избират членовете на Студентски съвет и неговите органи е две години, след което могат да бъдат преизбирани за още един мандат.

Чл.15 (1) Изборите за СП се организират от Комисия Избори.

(2) Съставът на Комисия Избори се предлага от Правна комисия и се утвърждава на заседание на ССП.

(3) Членовете на Комисия Избори подписват декларация, че няма да се кандидатира за членове на новото СП.

(4) Комисията организира подготовката на изборния процес, по начин, по който да се гарантират максимална публичност и включване на студентите на НБУ в изборния процес, включително и чрез предоставянето на равна възможност за представяне на всеки един от кандидатите.

Частични избори

Чл.16 (1) Ако по време на мандата броят на СП падне под минимума (55 члена) се провеждат частични избори за попълване на СП.

(2) За отпаднали от състава на СП не се считат студентски представители, които не са платили своя текущ семестър в рамките на периода за записване без процентно увеличение или се обучават със статут на курсисти. Същите могат да заплатят таксата си в останалите срокове с % увеличение.

Чл.17 Частични избори не се провеждат, ако:

1. До края на мандата на СП остават по-малко от 6 месеца;
2. Това се случи до три месеца след провеждането на редовните избори за СП. В такъв случай в състава на СП влизат следващите по ред кандидати, получили най-много гласове в редовните избори, като се съблюдава принципът на квотите.

Чл.18 УС взема решение за провеждане на частични избори по чл. 16, което подлежи на одобрение от ССП.

Чл.19 (1) Изборите за СП се организират от Избирателна комисия (ИК)

(2) Същата се различава от горепосочената „Комисия Избори“, която се създава при провеждане на редовни избори.

Чл.20 (1) Избирателна комисия (ИК):

1. е в 3 или 5-членен състав;
2. се назначава от ССП по предложение на Правна комисия;
3. е на чело с председател, който трябва да е член на Правна комисия;
4. останалите членове на ИК могат да са други студентски представители или студенти/докторанти на НБУ, които са извън структурите на СС, като за последните задължително условие за участие в ИК е подписване на декларация, че няма да се кандидатира за членове на СП в текущите Частични избори.

(2) Съставът на ИК се утвърждава от ССП.

Чл.21 Срокът, за който се избират членовете на СП на Частични избори е до края на текущия мандат на СП.

Чл.22 По въпросите относно провеждане на Частични избори за СП, които не са уредени в този правилник, Правна комисия се произнася с решение или становище.

Раздел II

Избор на Съвет на студентските представители

Чл.23 (1) Съставът на ССП е 25 души.

(2) Двадесет от членовете на ССП се избират от СП с явно гласуване. Класират се кандидатите, получили най-много гласове.

(3) Останалите петима души – членовете на УС, влизат по право в ССП.

Раздел III

Избор на Управителен съвет

Чл.24 (1) УС се състои от петима души – председател на СС, двама зам. председатели, финансов отговорник и секретар.

(2) Едно лице не може да бъде едновременно член на УС и НС

(3) Председателят на СС се избира с тайно гласуване и абсолютно мнозинство (50+1% от списъчния състав на СП).

(4) В случай, че никой от кандидатите за председател на СС не събере абсолютно мнозинство от гласовете в първия тур, на втори тур се класират двамата кандидати с най-много гласове. За председател се избира този, който събере повече гласове.

(5) Останалите членове на УС се избират от СП с явно гласуване. Класират се получените най-много гласове.

(6) С цел недопускане на конфликт на интереси, председатели на студентски клубове (университетски, департаментни или към Студентски съвет на НБУ) и председатели на постоянни комисии не могат да заемат позиции в УС на СС.

Раздел IV Избор на Надзорен Съвет

Чл.25 НС се състои от петима души. Те избират измежду членовете си председател на НС.

Чл.26 (1) Трима от членовете на НС се избират от СП с явно гласуване. Класират се получените най-много гласове.

(2) Останалите двама влизат по право, както следва:

1. Председателят на СС от предходния мандат на организацията като представител на Алумни-клуба;
2. Представител на ЦУА на НБУ, излъчен по предложение на Ректора на НБУ.

(3) В случай, че някой от членовете по право не заеме полагащата му се длъжност, мястото му се попълва по реда на ал.1.

1. Основание за незаемане на длъжност по право или за освобождаване от длъжност в НС представляват обстоятелствата по чл.42, ал.1, т.2,3,4,5.
2. Ректорът на НБУ може да смени представителя на ЦУА на НБУ в състава на НС с известие до членовете на СП.

Чл.27 В състава на НС не могат да влизат:

1. членове на УС;
2. членове на ССП;
3. Председателят на СП.

Глава трета ОРГАНИ НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

Чл.28 Органи на Студентски съвет са:

1. Студентско представителство;
2. Съвет на студентските представители;
3. Председател на СС;
4. Управителен съвет;

5. Надзорен съвет.

Раздел I Студентско представителство

Чл.29 Съставът на СП се образува от избраните на общи избори студенти и докторанти на НБУ.

Чл.30 СП представлява интересите на всички студенти на НБУ.

Чл.31 (1) СП се свиква на заседания:

1. минимум два пъти на семестър;
2. със седем-дневно предизвестие.

(2) Събранията на СП са открити.

Чл.32 СП се свиква на заседания от председателя на СП:

1. по негова инициатива;
2. по искане на минимум 40% от всички студентски представители в писмен вид;
3. по искане на НС;
4. по искане на УС.

Чл.33 Всеки член на СП има право при искане в писмен вид да получи от УС и/или НС доклад по работата на същите и достъп до архива на СС.

Чл.34 Събранията на СП се ръководят от Председателя на СП. Свикването и организирането на събранията на СП се подпомага от Секретаря на СС.

1. При отсъствие на Председателя на СП от заседанието се провежда избор за председателстващ съответното заседание измежду членовете на студентското представителство, който избор се ръководи от Секретаря на СС.
2. Отчетно-изборното събрание, явяващо се последно за изтичащия мандат и първо за новия, се свиква и ръководи от изпълняващия по настоящем дейността председател на СП.

Чл.35 Член на Секретариата води протокол за всяко събрание на СП, като същият се подписва от Председателя на СП и протоколчика.

Чл.36 На всяко събрание на СП се избират двама преброители, които:

1. Следят за състоянието на кворума по време на заседанията;
2. Броят гласуващите при приемане на решения от СП;
3. Информират Председателя на СП за резултатите.

Чл.37 Председателят на СП изготвя проект за дневния ред и го публикува в интернет страницата на СС и изпраща по имейлите на всички членове на СП не по-късно от една седмица преди събранието.

Чл.38 (1) СП на отчетно-изборно събрание, явяващо се първо за новия мандат, избира:

1. Председателят на Студентското представителство;

2. Председателят на Студентски съвет;
3. Останалите четирима членове на УС;
4. Избираемите членове на НС;
5. Останалите двадесет членове на ССП.

(2) Студентските представители, които не се явят на първото заседание на СП, губят правото си на кандидатиране на съответното заседание за длъжностите по ал.1.

Чл.39 На отчетно-изборно заседание задължително се приема подробен отчетен доклад за мандата на управление от Председателя на СС.

Чл.40 СП има следните правомощия:

1. Да изменя и допълва Правилника за устройството и дейността на СС;
2. Да приема ежегодно план за дейността на СС, представен от Председателя на СС;
3. Да избира членовете на ССП, УС, НС;
4. Да освобождава председателя на СП и членовете на ССП, УС или НС от правомощията им в случаите на: системно неизпълнение на задълженията; грубо нарушаване на процедурите по този правилник; осъществяване на действия, довели до сериозни вреди и уронване на престижа на организацията, нанасяне на финансови или материали щети при отказ същите да бъдат възстановени.

Чл.41 Задължение на всеки член на СП е:

1. Да спазва Правилника за устройството и дейността на НБУ;
2. Да спазва взетите от органите на СС решения;
3. Да съдейства за постигане на целите на СС;
4. Да не ползва по какъвто и да е начин СС за постигането на политически цели, както и лични цели, противоречащи на Правилника за устройството и дейността на НБУ и настоящия Правилник;
5. Да отговаря на поставените от студентите на НБУ въпроси и запитвания, съобразно функциите, които изпълнява, като при необходимост пренасочва студентите към друг студентски представител или служител на НБУ, притежаващ съответната компетентност;
6. Да отделя от личното си време за работата си като студентски представител, включително и като изпълнява дежурства в офиса на СС, тогава когато това е възможно.

Чл.42 (1) Студентските представители губят правомощията си при следните случаи:

1. Изтичане на мандата;
2. Успешно завършване, преместване в др. ВУ или прекъсване на обучението в НБУ;
3. По собствено желание чрез писмено заявление, депозирано до УС и председателя на СП;
4. При влязла в сила присъда за престъпление от общ характер;
5. Смърт.
6. Системно неучастие в дейността на СП, изразяващо се в отсъствие на три или повече последователни заседания в рамките на период, не по-кратък от шест

месеца, без предоставянето на информация относно съществуването на уважителни причини за отсъствието.

(2) В случаите по т. 1,2,3,4,5 от предходната алинея председателят на СП информира останалите студентски представители относно промяната в кворума.

(3) В случаите по т. 6 от ал.1, председателят на СП поставя на гласуване отстраняването на студентския представител от състава на СС.

Чл.43 (1) Заседанията на СП се провеждат при кворум 50%+1 от списъчния състав на СП. При липса на необходимия кворум се изчаква един час и събранието се провежда при същия дневен ред.

(2) СП взима решения с обикновено мнозинство (50%+1 от присъстващите).

(3) При назначаване и освобождаване на студенти в органите на СС и в извънуниверситетските структури решенията се вземат с абсолютно мнозинство (50%+1 от списъчния състав на СП).

(4) Решенията относно промени в Правилника за устройството и дейността на СС се вземат с квалифицирано мнозинство (2/3 от списъчния състав на СП).

(5) Гласуването е явно, освен в предвидените в този правилник случаи.

Чл.44 (1) При отсъствие на студентски представител се допуска упълномощаване на друг член на СП.

(2) На дадено събрание един и същи студентски представител не може да бъде упълномощаван от повече от двама души.

(3) Пълномощни писма не могат да бъдат делегирани в течение на заседанието.

(4) Пълномощните писма важат само за провеждането на конкретното заседание и се съхраняват редом с присъствения списък от заседанието.

(5) Допуска се упълномощаване на студентски представител за по-продължителен период от време, но за не повече от шест месеца, с пълномощно писмо в случаи на тежко заболяване, отсъствие от страната по образователни програми (Еразъм) или др. уважителна причина.

Чл.45 Редът за провеждане на заседанията на СП става по следния начин:

1. В началото на всяко заседание СП избира измежду присъстващите протоколчик и квестори на заседанието.

2. В рамките на едно заседание всеки член на СП има право на едно изказване по всеки от разглежданите въпроси, на една реплика и на право на отговор в случай, че е пряко засегнат от изказването на др член на СП. Изказването и правото на отговор не може да бъдат по-дълги от 3 минути, а репликата – от 1 минута.

3. Процедурата от т.2 отпада, ако в началото на заседанието СП приеме друг регламент.

4. Броят на допълнителните предложения за изменение на едно предлагано решение не се ограничава.

5. Председателят на СП има право да прекъсва изказване, ако прецени, че то не е по дневния ред.
6. По решение на СП по необходимост решения по важни въпроси могат да се вземат на повече от едно заседание.
7. Продължителността на заседанието на СП се определя от Председателя на СП, при необходимост заседанието може да бъде прекъснато и продължено на дата и час одобрени от СП.

Академична етика

8. Участниците в заседанията на СП спазват нормите на академичната етика.
9. Председателят на СП прави забележки на всеки член на СП, който пречи за нормалното протичане на заседанието, като посочва в какво се състои нарушението.
10. При повторно нарушение на същото заседание от същия член на СП, Председателят на СП прави “забележка с вписване в протокола на заседанието”.
11. Ако след прилагане на мерките от т.9 и т.10 въпросният член на СП продължава да смущава работата на събранието, Председателят на СП му отнема думата до края на разглеждане на текущата точка.
12. Към участниците в разискванията, които не са членове на СП, се прилагат същите санкции съгласно точки 9, 10 и 11.
13. Всеки член на СП има право да обърне внимание на Председателя на СП, когато някой от присъстващите не спазва академичната етика.
14. При системно и продължително нарушаване на реда на провеждане на СП, Председателят на СП отнема думата на въпросния член на СП до края на текущото заседание.

Лично поведение

15. Със своето лично поведение и чувство за отговорност студентският представител трябва да дава пример на другите членове на СП, а студентските представители на ръководни длъжности - и по отношение на екипа си.
16. В отношенията с колегите си студентският представител проявява уважение и коректност, като не допуска поведение, което накърнява достойнството и правата на отделната личност.
17. Когато противоречията между студентски представители не могат да бъдат разрешени от самите тях, те търсят съдействието на непосредствения ръководител.

Раздел II

Съвет на студентските представители

Чл.46 Съставът на ССП се образува от избраните членове на СП на НБУ.

Чл.47 Дейността на ССП на НБУ се изразява в:

1. представляване на студентите на НБУ пред ръководството на университета и съдейства за придвижването и разрешаването на техните молби, предложения или оплаквания;
2. подпомагане на инициативите на студентските клубове по интереси в НБУ и съдействане за създаването на нови студентски клубове;
3. организиране на публични лекции с участието на видни изследователи, представители на академичните и бизнес среди или хора на изкуството;
4. подпомагане на извънучебната спортната дейност в университета, в т.ч. на представителните отбори на НБУ по футбол, волейбол, баскетбол, плуване, тенис и др.;
5. организиране на благотворителни инициативи от името на студентското представителство;
6. оказване на съдействие за осъществяване на студентските проекти, научни форуми и конференции;
7. оказване на съдействие на студентите от програмите по изкуствата за техните изяви;

Чл.48 (1) ССП провежда заседания най-малко един път месечно.

(2) ССП се свиква от Председателя на СС:

1. по негова инициатива;
2. по искане на минимум 40% от списъчния състав на ССП.

(3) Ако Председателят не обяви дата за свикване на ССП в седем дневен срок от депозиране на искането, ССП се свиква от инициаторите и по предложения от тях дневен ред.

(4) Председателят може да свика ССП и по писмено искане на Ректора на НБУ.

(5) Съобщението за свикване на ССП се свежда до знанието на всички членове най-късно седем дни преди заседанието заедно с дневния ред, като за целта се използват информационните табла на ССП и сайта на ССП. В съобщението се посочва деня, часа и мястото на събранието.

Чл.49 (1) Заседанията на ССП се провеждат при кворум 50%+1 от списъчния състав на ССП. При липса на необходимия кворум се изчаква половин час и събранието се провежда при същия дневен ред.

(2) При отсъствие на член на ССП се допуска упълномощаване на друг член на ССП при спазване на ал. 2, 3, 4 и 5 на чл.44 от настоящия правилник.

(3) ССП взема решения с обикновено мнозинство (50%+1 от присъстващите).

(4) При назначаване и освобождаване на студенти в университетските структури по чл.4 решенията се вземат с абсолютно мнозинство (50%+1 от списъчния състав на ССП).

(5) За всяко заседание се води протокол, който се подписва от председателя и секретаря.

(6) Заседанията са открити, но с решение на ССП е възможно конкретен въпрос да се разглежда в закрито заседание.

(7) Председателят на СП има право да присъства на всички заседания на ССП (открити и закрити) с право на съвещателен глас.

(8) Свикването и организирането на събранията на ССП се подпомага от Секретаря на СС.
Чл.50 Правомощия на ССП:

1. Насрочва и провежда избори за нов СС при изтичане мандата на стария, чрез формирането на работна група "Избори" и в съответствие със ЗВО;
2. Предлага на СП изменения на Правилника за устройството и дейността на СС;
3. Приема Стратегия за развитието и дейността на СС;
4. Решава и други въпроси, свързани с дейността на СС.

Чл.51 (1) Членовете на ССП губят правомощията си при:

1. Настъпване на някое от обстоятелствата по чл. 42, ал. 1;
2. Системно неучастие в дейността на ССП, изразяващо се в отсъствие от четири или повече последователни заседания в рамките на период, не по-кратък от три месеца, без предоставяне на информация относно съществуването на уважителни причини за отсъствието.

(2) В случаите по предходната алинея освободените места се запълват на следващото заседание на студентското представителство.

Раздел III Управителен съвет

Чл.52 УС се състои от петима души - председател, заместник председатели, финансов отговорник, секретар.

Чл.53 (1) УС привежда в изпълнение решенията на ССП.

(2) УС се събира на заседания най-малко веднъж на месец.

(3) Председателят на СС свиква заседанията на УС.

(4) Членовете на УС докладват за изпълнението на административните си и ръководни функции и изпълнението на бюджета на СС пред СП, както следва:

1. в началото на есенен бюджетен период, месец Октомври;
2. в началото на пролетен бюджетен период, месец Април;

(5) УС докладва за дейността си в писмен вид пред НС на всеки три месеца.

(6) УС уведомява незабавно СС за всички настъпили обстоятелства, които са от съществено значение за дейността и интересите на студентите на НБУ

Чл.54 (1) Заседанията на УС са закрити, ако не е взето друго решение.

(2) Председателят на СП има право да присъства на всички заседания на УС (закрити и открити) с право на съвещателен глас.

(3) Заседанията се ръководят от Председателя или Зам.председателя на СС и са редовни при кворум - трима от пет членния състав на УС. Не се допуска упълномощаване измежду членовете на УС.

(4) Решенията на УС се взимат с явно гласуване.

(5) Заседанията на УС се описват с протокол, подписан от Председателя на СС или някой от зам. председателите.

Председател

Чл.55 (1) Председателят на СС представлява организацията пред органите на НБУ и други извънуниверситетски структури.

(2) Председателят на СС изпълнява функцията и на председател на ССП.

(3) При отсъствие на председателя, неговите функции се изпълняват от упълномощен от него зам. председател.

(4) При и по повод изпълнението на задълженията си по настоящия Правилник, Председателят:

1. Няма право да иска и да получава финансови облаги;
2. Е длъжен да се ръководи единствено от закона и вътрешните правила на НБУ и да бъде политически неутрален.

(5) Председателят:

1. Свиква и ръководи събранията на УС и ССП;
2. Осигурява приемствеността между стария СС и новоизбрания СС и упражнява контрол върху предаването и приемането на документи и имущество;
3. Организира процеса по създаването, обсъждането и приемането на Стратегия за развитието и дейността на СС за настоящия мандат на организацията;
4. Отговаря за усвояването на средствата, формиращи бюджета на СС;
5. Изпълнява други функции, възложени с решение на УС.
6. Не трябва да изразява лични мнения по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на организацията, която представлява, или администрацията на НБУ, без това да е съгласувано със съответните органи.

Чл.56 (1) При трайна невъзможност председателят да изпълнява своите функции, те се поемат от упълномощен от председателя зам.председател след решение на ССП, който остава до избора на нов председател.

(2) Под трайна невъзможност се разбира:

1. Пътувания извън столицата или страната за срок по-голям от два месеца.

2. Здравословни проблеми, пречещи на изпълнението на задълженията на Председател на СС.

Заместник председатели

Чл.57 (1) Председателят на СС се подпомага и при нужда се замества от един от двамата зам.председатели.

(2) По своя преценка Председателят на СС може да делегира някои от правомощията си на свой заместник.

(3) Заместникът не може преупълномощава с дадените му от Председателя на СС права.

Финансов отговорник

Чл.58 (1) Финансовият отговорник ръководи финансово-отчетната дейност на СС.

(2) Финансовият отговорник изпълнява функциите си съгласно: Правилника за устройството и дейността на НБУ, Наредбата за финансовата дейност, имуществото и фондовете на НБУ и настоящия правилник.

Чл.59 Финансовият отговорник:

1. Има право на отлагателно вето по финансовите въпроси, докато не бъдат разгледани и разрешени от ССП;
2. Следи за изпълнението на бюджета;
3. Съхранява копия на всички счетоводни документи в архива на СС.

Секретар

Чл.60 Секретарят на СС осъществява постоянен контрол за движението на регистрирани молби и предложения:

1. Организира провеждането на предстоящите събрания, като подготвя и разпространява необходимите материали и информация за тях;
2. Изготвя протоколите от събранията и отговаря за правилното им съхраняване в архива на СС;
3. Секретарят отчита дейността си пред председателя на СС.

Чл. 61 (1) Секретарят се подпомага в своята дейност от Секретариат.

(2) Членовете на секретариата се назначават и освобождават от УС по формат, предложен от Секретаря.

(3) Секретариатът се състои от членове на СП, подпомагащи Секретаря в изпълнението на специфични административни ангажименти и академични въпроси от значение за работа

на СС – деловодство, информационна дейност, клубна дейност, работа с чуждестранни студенти, студенти-дистанционно обучение, алумни и др.

(4) Секретарят по клубната дейност изпълнява ангажиментите на отговорник-студентски клубове към СС на НБУ.

Раздел IV Надзорен съвет

Чл.62 НС се състои от петима души. Те се избират по реда на чл.26.

Чл.63 (1) Заседания на НС се провеждат минимум веднъж на всеки два месеца.

(2) Председателят на НС свиква и води заседанията на НС, които са редовни при кворум поне три от петчленния състав на НС.

(3) Решенията на НС се взимат с явно гласуване и при мнозинство поне три от петчленния състав на НС.

Чл.64 НС има следните права:

1. По всяко време през семестъра, при искане в писмен вид, да получи от УС доклад по всеки въпрос и достъп до архива на СС;
2. Да следи за точното и правилно прилагане на Правилника за устройството и дейността на СС.
3. Да сезира и да бъде сезиран от органите на СС и студентите на НБУ при констатирани нарушения по настоящия Правилник;
4. Да получава тримесечни отчети за дейността на УС;
5. Да налага вето на взетите решения на УС, като ги предлага за гласуване на ССП;
6. Да инициира свикване на СП;
7. Да утвърждава и/или връща за доработка Стратегията за развитие на настоящия мандат на Студентски съвет.

Чл.65 Председателят на НС имат право да присъстват на всички заседания (открити и закрити) на ССП и УС с право на съвещателен глас.

Чл.66 НС изработва вътрешни правила за работа и провеждане на заседанията си, които не трябва да противоречат на настоящия Правилник.

Глава четвърта ДРУГИ ФОРМИРОВАНИЯ КЪМ СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

Раздел I Комисии

Чл.67 Комисиите се създават след решение на ССП.

Чл.68 (1) Комисиите биват временни и постоянни.

- (2) Временните комисии се създават с конкретни цели и в срок, определени от ССП.
- (3) Постоянните комисии подпомагат дейността на СС през целия му мандат.
- (4) При необходимост временните комисии могат да се трансформират в постоянни с решение на ССП.
- (5) Временните и постоянните комисии биват с една и съща структура и функции на ръководните органи.

Чл.69 (1) Комисиите могат да си създават вътрешен правилник за работа, който не трябва да противоречи на настоящия правилник.

- (2) Вътрешните правилници на комисиите се утвърждават с решение на Правна комисия.

Членство

Чл.70 (1) Член на комисия може да бъде всеки студент или докторант на НБУ.

- (2) Комисиите могат да бъдат в състав от 5-ма до 11 души.

Чл.71 (1) Комисиите избират от своя състав председател, който задължително е член на СП.

- (2) Председателят може да определи един или повече свои заместници от състава на комисията, като не е задължително същите да са членове на СП.

Ръководни органи на комисиите. Функции.

Чл.72 Ръководен орган на комисията е Председателят.

Чл.73 (1) Председателят:

1. Организира и ръководи дейността на комисията;
2. Предлага дневен ред за заседанията на комисията и води същите;
3. Дава отчет:
 - 3.1. Веднъж семестриално пред общото събрание на СП за постоянните комисии;
 - 3.2. При приключване на дейността, за която е създадена временната комисия;
 - 3.3. При поискване от член на СП относно текущата дейност на постоянна или временна комисия;
4. Определя протоколчик за всяко събрание на комисията, протоколите се съхраняват в стаята на СС;
5. Отговаря пряко за дейността на комисията пред председателя на СС или ресорния зам-председател;

6. Представява Комисията пред администрацията на университета.

(2) Заместник-председателят осъществява функциите на председател, когато последния отсъства или е изрично упълномощен от него.

Постоянни комисии към СС. Предмет на дейност.

Чл.74 (1) Правна комисия:

1. Изготвя предложения за проекто-документи, свързани с дейността на СС;
2. Отвърждава вътрешните правилници на комисиите като законосъобразни и съответстващи на настоящия правилник;
3. Дава становища и излиза с позиции и решения по юридически казуси, свързани с дейността на СС;
4. Съдейства по юридически въпроси, свързани с дейността на СС или формиранията към същия.

(2) Комисия „Проектна дейност и сътрудничество“:

1. Изготвя предложения за проекти на СС;
2. Следи за движението и развитието на подадените към СС проекто-предложения от студенти, докторанти и др.;
3. Осъществява мониторинг на дейността и възможностите за сътрудничество и кандидатстване с проекти пред структурите за национална и международна младежка и образователна дейност.
4. Подпомага студентите при изготвяне на проекто-предложения и помага при подготовката и реализацията на вече одобрените студентски проекти.

(3) Комисия „Връзки с обществеността“:

1. Изготвя и осъществява проекти и инициативи за представяне, отразяване и промотиране на дейността на Студентски съвет на НБУ пред студентската общност на НБУ и др. вътрешни и външни аудитории;
2. Поддържа активно сътрудничество с отдел „Информационна дейност“ към ЦУА на НБУ;
3. Консултира ръководителите на проекти по време на подготовката и реализацията на техните инициативи в аспекта на публичното им отразяване.

(4) Комисия „Културна дейност и изкуства“:

1. Подкрепя и развива художествено-творчески проекти в областта на музиката, визуалните, сценичните и изящните изкуства. Организира арт-семинари, уъркшопи и концерти;
2. Съдейства за културни обмени с национални и международни организации;
3. Спомага за откриването на таланти в областта на изкуствата.

(5) Комисия „Стипендии“:

1. Оказва подкрепа и съдейства на студентите при техни въпроси, неразбирателства, проблеми, свързани със стипендиите, присъждани от НБУ и по др. външни програми, по които университета е партньор;

2. Чрез свои представители в университетската комисия по проект „Европейски стипендии и награди” участва в разглеждането на спорните заявления и в приемането на критериите, по които се допускат или отхвърлят спортните заявки.
3.
 - (б) Комисия „Качество на обучението”:
 1. Председателят на Комисията изпълнява функциите на „Студентски омбудсман”;
 2. Комисията приема и разглежда студентски сигнали, молби и др. запитвания и въпроси, свързани с качеството на академичния процес и административното обслужване на територията на НБУ;
 3. Комисията се обръща към студентските представители от департамента, за който се отнася молбата, както и към представители на Съвета на съответния департамент, за съдействие за изработване на официалния отговор и разрешаването на проблема;
 4. Комисията координира проучванията и становищата си по отделните проблеми с УС на СС;
 5. Комисията има право да откаже съдействие по молби или предложения в следните случаи: когато подателят няма пряк интерес по проблема, посочен в молбата; когато СС не разполага с необходимите правомощия; когато СС не разполага с необходимите ресурси;
 6. Комисията поддържа електронна система за приемане на сигнали, мнения и предложения и следва да популяризира дейността си и да насърчава студентската активност по въпросите на качеството на обучението в НБУ чрез различни кампании, срещи и инициативи по факултети и департаменти.

Работни срещи

Чл.75 Комисиите се свикват на събрание от председателя на комисията с 3-дневно предизвестие.

Чл.76 Комисиите провеждат минимум 3 работни срещи през всеки семестър.

Чл.77 Председателят на СС или ресорният зам-председател има право да свиква срещи с председателите на комисии по негова преценка със 5-дневно предизвестие.

Раздел II Работни групи

Чл.78 Правомощията на работните групи са единствено изпълнителни. Създават се по конкретен проект или инициатива на СС и прекратяват дейността си след преустановяване на работата по същия проект или инициатива.

Чл.79 (1) Всеки студент може да внесе пред СС проект за реализация на студентска инициатива по предварително изготвена проектоформа. При одобрение от СС, вносителът започва набиране на желаещи за сформирание на работна група.

(2) Всички необходими информационни материали относно подготовката, подаването и реализацията на студентски инициативи и проекти от студентите на НБУ се публикуват на сайта на СС.

(3) Правилата и процедурите за кандидатстване със студентски проекти към СС на НБУ са описани в *„Приложение №1 към ПУДСС относно студентските клубове в НБУ и финансирането на студентски проекти”*.

Чл.80 Ръководител на работна група е вносителят на предложението за проект или друг одобрен от СС студент или докторант на НБУ.

Чл.81 Ръководителят на работна група:

1. Носи пълна отговорност пред СС и ръководството на НБУ за извършената дейност по проекта;
2. Дава своевременно информация по реализацията на проекта на председателя на СС и на всеки член на СП при постъпило искане;
3. Отчита разходваните средства, отпуснати от бюджета на СС за съответната инициатива;
4. След приключване на проекта дава подробен отчет за реализацията и постигнатите цели.

Чл.82 Работните групи задължително поставят името и логото на СС на НБУ на материалите по инициативата или оповестяват по друг начин, че проектът се реализира с подкрепата на СС на НБУ.

Чл.83 Ръководителите и членовете на работните групи с особен принос за извънучебната дейност, по инициатива на председателя на СС, се награждават с „Благодарствени грамоти“ за своя принос.

Раздел III Клубове

Чл.84 (1) Студентските клубове представляват доброволни обединения на студенти и докторанти на НБУ с общи интереси в определена академична или обществена област.

(2) Студентските клубове самостоятелно определят целите си и средствата за постигането им, които не могат да бъдат в противоречие с нормативните документи на НБУ.

(3) Студентските клубове самостоятелно определят своето ръководство и вътрешните си правила за работа чрез своя учредителен акт и устава си.

(4) Студентските клубове подлежат на регистрация към СС на НБУ, което им дава право на финансова, логистична, материална, промоционална и др. форми на подкрепа при реализацията на тяхната дейност.

Чл.85 (1) Процедурите и правилата за учредяването, регистрацията, устройството, дейността и прекратяването на студентски клубове са определени с *„Приложение №1 към*

ПУДСС относно студентските клубове в НБУ и финансирането на студентски проекти” и са публично достъпни на интернет-страницата на СС.

(2) За комуникацията и работата със студентските клубове следи секретар „Студентски клубове” към Секретариата по чл. 61, ал.3, изпълняващ функциите на отговорник „Клубна дейност”.

Раздел IV Алумни

Чл.86 (1) В Алумни клуба участват по право всички бивши председатели на СС на НБУ.

(2) Срещите на Алумни клуба се свикват поне два пъти годишно и се ръководят от настоящия председател на СС.

(3) Участието в дейността и инициативите на Алумни клуба е доброволно.

(4) Приемът на нови членове в Алумни клуба, освен тези по право, се осъществява по предложение на членовете на Алумни клуба, съгласувано със ССП, въз основа на големи заслуги за развитието на организацията.

1. Новоприетите членове на Алумни-клуба трябва да са били бивши членове на СС.

Чл.87 Алумни клубът подпомага дейността на Студентски съвет посредством:

1. Изработването на предложения за инициативи и проекти;
2. Предоставянето на експертен опит и анализи при реализацията на Стратегията за дейността и развитието на СС.
3. Създаването на възможности за реализация на партньорства, съвместни проекти и инициативи, посредством личните и професионални възможности за принос на членовете на Клуба.

Чл.88 (1) Алумни клубът е пример за реализирането на приемственост в работата на Студентски съвет и споделяне на опит, успешни практики и устойчивост на постигнатите резултати и постижения на организацията във времето.

(2) За постигането на тези цели спомага участието на представител на Алумни-клуба в работата на НС на СС по чл.26, ал.2, т. 1 от настоящия Правилник.

Чл. 89 (1) Членовете на Алумни-клуба следва да съблюдают в действията си за запазването и развитието на доброто име и високия обществен престиж на организацията и да не накърняват с поведението си имиджа на Нов български университет.

(2) В случай на уронване на престижа на организацията член на Алумни-клуба подлежи на отстраняване от Клуба, по решение на ССП, съгласувано с УС и НС на СС.

Глава пета
УЧАСТИЕ НА СТУДЕНТИ И ДОКТОРАНТИ В УНИВЕРСИТЕТСКИ И ИЗВЪН
УНИВЕРСИТЕТСКИ СТРУКТУРИ

Раздел I
Участие в университетски структури

Чл.90 (1) Студентите и докторантите на НБУ имат представители в следните структури на Университета:

1. Академичен съвет (АС) – поне 15% от състава на АС;
 2. Разширен академичен съвет (РАС) –поне 15% от състава на РАС;
 3. Факултетни съвети (ФС) –по двама души във факултетните съвети на ФБО, БФ, МФ, ЦЧЕ и ЦДЕО към НБУ;
- (2) Същите се избират от ССП по реда на чл.49, ал.4 и се представят от Председателя на СС за съгласуване с Ръководството на НБУ.
- (3) За представител в структурите по този член може да бъде избран всеки студент или докторант на НБУ.

Раздел II
Участие в извънуниверситетски структури

Чл.91 (1) Студентите и докторантите на НБУ имат представители в следните извънуниверситетски структури:

1. Национално представителство на студентските съвети (НПСС) – трима души в Общото събрание на НПСС, от които един с правото на глас и двама със съвещателен глас;
 2. Други национални и международни научни, студентски и младежки организации, съгласно решение на СП.
- (2) Същите се избират от СП по реда на чл.43, ал.3 и се представят от Председателя на СС за съгласуване с Ръководството на НБУ.
- (3) За представител в структурите по този член може да бъде избран всеки студент или докторант на НБУ.

Глава шеста
АРХИВ, ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Раздел I
Имущество и финансиране

Чл.92 СС разполага с бюджет и имущество, предоставено му от НБУ, което ползва за изпълнение на дейността си, съгласно ЗВО и Правилника за устройството и дейността на НБУ.

Чл.93 (1) УС предлага проект за разпределение на бюджетните средства по пера за гласуване от ССП. Председателят на СС внася проекта за утвърждаване от Ръководството на НБУ.

(2) В плана за бюджета се предвижда отчисление в размер на 10% от размера му в полза на НПСС.

Чл.94 (1) Изпълнението на бюджета се извършва и отчита съгласно Правилника за устройството и дейността на НБУ и Наредбата за финансовата дейност, имуществото и фондовете на НБУ.

(2) Председателят на СС със съдействието на Финансовия отговорник изготвя семестриалния отчет на бюджета, който се приема от СП.

(3) Всички финансовите разплащания се одобряват задължително от Председателя на СС по ред, съгласуван с НБУ.

(4) Оригиналните финансови документи се предават за отчет на Ръководството на НБУ. Копия от същите се съхраняват в архива на СС.

(5) Бюджета на организацията се публикува на интернет-страницата на СС в началото на всеки бюджетен период, редом с отчет на изразходваните средства от предходния период.

Раздел II
Архив и деловодство

Чл.95 (1) Въпроси, молби, оплаквания, искания, предложения и други, свързани с учебния процес или администрацията, се подават в писмен вид в офиса на СС или по електронен път. Същите получават входящ номер.

(2) Подателят е длъжен да се поинтересува в указания срок и да получи информация за отговора на СС от неговия секретар.

(3) Всички изходящи документи – доклади, проекти, становища, позиции и др. вътрешни и външни за организацията писма, получават изходящ номер.

Чл.96 (1) Всички входящи и изходящи документи се съхраняват на хартиен и електронен носител и са достъпни за справка в офиса на СС и в електронния архив на организацията на сайта на СС.

(2) Публичният достъп до архива на СС по електронен път се осъществява по начин, гарантиращ защитата на личните данни на студентските представители и администрацията на НБУ.

(3) Ръководството на СС е длъжно да опазва данните и личната информация на студентите, станали му известни при или по повод на изпълнението на служебни задължения по разглежданите казуси.

Чл.97 Всички протоколи от заседания на СП, ССП, УС и НС се публикуват на интернет-страницата на СС в срок до седем работни дни след провеждането на съответното заседание и са достъпни на хартиен носител в офиса на СС, заедно с придружаващите ги присъствени списъци.

Чл.98 Документите от предходните мандати на СС се предават за съхранение на администрацията на НБУ и са достъпни за справка при поискване или чрез електронния архив на организацията.

Глава седма **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.99 СП освобождава от правомощията им студентските представители по чл.40, т.4 с абсолютно мнозинство (50+1% от списъчния състав на СП) въз основа на:

1. Писмено предложение на минимум 40% от членовете на СП;
2. Предложение на НС, прието с мнозинство от $\frac{3}{4}$ от членовете на НС.

Чл.100 Студентските представители са длъжни да свеждат на вниманието на своите колеги по департаменти информацията за дейностите и проектите на СС на НБУ, които биха представлявали интерес за тяхната академична, професионална и извънучебна дейност.

Чл.101 Студентските представители са длъжни да изготвят на всеки шест месеца, чрез форма, утвърдена от УС на СС, писмени отчети за своята дейност, които да бъдат достъпни на вниманието на студентската общност на НБУ, чрез сайта на Студентски съвет.

Чл.102 Реакция в случаите на конфликт на интереси:

1. При възлагането на работна задача, чието изпълнение може да доведе до конфликт между задълженията му като член на органите на СС и неговите частни интереси, студентският представител следва своевременно да уведоми ръководството на СС;
2. Когато студентският представител се съмнява дали дадена дейност е съвместима със ангажиментите му на студентски представител, той трябва да обсъди това с председателя на СС.
3. Студентският представител не може да приема подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните му задължения.

Чл.103 Настоящият правилник е базиран на принципите на:

1. Разделение на властите;
2. Достъпност;
3. Приемственост;
4. Публичност;
5. Справедливост.

Чл.104 Промените в Правилника са приети на заседание на СП на 25.10.2011г. и са утвърдени на заседание на АС на НБУ на 24.01.2012г.

РЕЛЕВАНТНИ АКТОВЕ ОТ ЕВРОПЕЙСКАТА ПРАКТИКА

ХАРТАТА ЗА СТУДЕНТСКИ ПРАВА НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СТУДЕНТСКИ СЪЮЗ (ЕСС) е ратифицирана от Студентския съвет на НБУ и нормите, заложи в нея, следва да бъдат отстоявани и прилагани в практиката на СС на НБУ с пълна сила в защита правата и интересите на студентите на Нов български университет.