**До**

**Декана**

**На Магистърски факултет**

**Доклад**

**от**

**…………………………..**

**Р-л департамент…………………………….**

*Относно: издаване на заповед за защита на докторска дисертация*

**Уважаеми господин Декан,**

Във връзка с решение на Съвета на департамент ……………………………. и решение на Факултетния съвет на МФ № **…/ ……….** г. за утвърждаване на научно жури, предлагаме да бъде издадена заповед за защита на докторската дисертация на **…………………………., випуск ………………, заповед за зачисляване З-РК-………….; заповед за отчисляване З-РК-……….. фак. №…….. –** докторант (редовен/на самостоятелна подготовка) към **ДП „…………….“,** с дисертация на тема:

**„…………………………………………………………………………………………………**“**,**

* научен ръководител: **………………………………………………………………..**
* Професионално направление: …………………………………………………….
* Научна специалност: „**………………………………………………………………**“

Предлагаме защитата да се проведе на **………………..г**. **(ден от седмицата) от ………. ч**. в ……………………………………**, Нов български университет,** пред **научно жури,** назначено със заповед на Ректора **№ 3-РК-…………../ ……………** г. в състав:

**Председател**:

1…**…………………………………**–**НБУ,** професионално направление……………… (**рецензия/становище**)

**Членове:**

2…**…………………………………., НБУ,** професионално направление –…………………………… ; (**рецензия/становище**)

3…**…………………………………,**(научна организация), професионално направление -……………………………; (**становище/рецензия**)

4. …**…………………………………,**(научна организация), професионално направление -……………………………; (**становище/рецензия**)

5. …**…………………………………,**(научна организация), професионално направление -……………………………; (**становище/рецензия**)

Дата

………………… г. С уважение:

…………………………..,

Ръководител департамент……………

**Правила за изготвяне на доклад за заповед за защита**

1. Докладът трябва да е придружен с препис извлечение от департаментен съвет

2. Да съдържа трите имена на докторанта;

3. Докторската програма;

4. Темата на дисертацията да отговаря на заповедта за зачисляване или заповедта за промяна на тема, ако има такава;

5. Професионалното направление;

6. Научната специалност на докторанта;

7. Научния ръководител на докторанта, изписан с трите му имена;

8. Номер и дата на заповедта за отчисляване;

9. Номер и дата на заповедта за научно жури;

10. Факултетния номер на докторанта и випуска;

11. Членовете на научното жури да са изписани с трите имена, професионалното направление, научната организация и тяхната научна степен и научно звание;

12. Всички членове на журито трябва да са хабилитирани лица (проф. или доц.)

13. В журито трябва да има поне един професор.

14. Двама от членовете са от НБУ, а трима от външни организации;

15. Общо журито е от 5 хабилитирани лица и се изписва по следния начин: 1. Председател - **задължително е от НБУ** и **не е** научният ръководител на докторанта; членове – общо четири – един вътрешен и трима външни;

17. Срещу всяко хабилитирано лице от комисията се изписва в скоби какво е изготвил – рецензия или становище;

18. Изписва се датата, залата и часа на провеждане на защитата на докторска дисертация.

19. Датата на защитата трябва да е минимум един месец след като са били публикувани рецензиите и становищата на уеб страницата на университета.

20. За докторанти, зачислени след 04.05.2018 г. правото на защита може да бъде упражнено в срок **не по-късно от 5 години от решението за отчисляване** на докторанта от Факултетния съвет на Магистърски факултет.

21. Докладът трябва да е изпратен по Ивентис в word формат и в PDF с подпис от ръководителя на департамента.

22. Доклади, които не са изпратени в електронен вид по Ивентис няма да бъдат обработвани.