

Уважаеми колеги,

Andrews/ предлага на вниманието Ви:

Свободна позиция за длъжност: **СПЕЦИАЛИСТ "УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ"**.

През 1996 г. Andrews/ стартира собствено производство, което надгражда традициите на шивашкото изкуство с високи технологии и модерен подход. Колекциите на бранда могат да бъдат намерени в над 17 магазина в София, Пловдив, Стара Загора, Бургас, Варна и Велико Търново.

ОСНОВНИ ОТГОВОРНОСТИ ЗА ДЛЪЖНОСТТА:

- Организация и управление на цялостния процес по набиране, подбор и назначаване на нови служители
- Организиране и провеждане на интервюта с кандидати за различни позиции, оценка на представянето и обратна връзка за резултатите към ръководството
- Проучване, анализ и представяне на предложения, прилагане на различни методи и канали за набиране на кандидати за нуждите на организацията
- Организиране, подготовка и осъществяване на назначенията, и въвеждането на новите колеги в организационната култура на компанията
- Изготвяне на работни графици на служителите от търговските обекти и координиране на тяхното изпълнение
- Изготвяне на справки, отчети и анализи свързани с дейността по подбор на персонала
- Организиране и управление на документацията свързана със ЗБУТ
- Участие в планирането на потребността от нови служители съвместно с Управителя
- Анализ на пазара на труда

Изискванията ни:

- Висше образование (приоритет са специалности Управление на човешките ресурси или Психология)
- Опит в областта на подбора, администрирането и организирането на обучения - минимум 2 години
- Отлични организационни умения, приоритизиране и умения за управление на времето
- Отлични компютърни умения
- С шофьорска книжка, категория "В" и готовност за командировки в страната
- Умения за работа в екип

Предложението ни към Вас:

- Възможност за дългосрочна работа в стабилна компания, с утвърдени позиции в модния бранш
- Възможност за изява и прилагане на креативни идеи за управление на персонала
- Конкуrentно трудово възнаграждение
- Ползване на преференциална отстъпка при пазаруване от магазинната мрежа на Andrews/

При проявен интерес от Ваша страна ще очакваме автобиографиите Ви на email:
hr@andrews.bg