



СТАЖАНТ „ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ И ПРОГРАМИ“

Консултантска компания **ЕНПРОМ** търси да назначи на стаж за срок от 3 месеца млади хора, които желаят да натрупат опит и знания в подготовката и управлението на европейски проекти.

ТВОЯТ ПРОФИЛ:

- ◎ Студент или завършил степен бакалавър/магистър със специалност „Финанси“, „Право“, „Икономика“, „Счетоводство“, „Бизнес мениджмънт“, „Политически науки“ и др.
- ◎ Мотивиран, отговорен и организиран
- ◎ Много добри познания по MS Office (Word и Excel)

ТВОИТЕ ЗАДАЧИ:

- ◎ Участие в набирането на клиенти и поддържане на последваща комуникация
- ◎ Участие в процеса по подготовка и управление на проектни предложения, финансирани по различни национални, европейски и международни финансови програми, в т.ч. обработка на документация, подпомагане при изготвяне на бизнес планове, комуникация с клиенти и др.
- ◎ Поддържане на комуникация с различни организации и институции

НИЕ ПРЕДЛАГАМЕ:

- ◎ Тримесечен стаж с гъвкаво работно време
- ◎ Възможност за натрупване на ключови работни умения и придобиване на практически знания и опит в управлението на проекти по европейски програми
- ◎ Интересна и разнообразна работа по проекти в различни сфери
- ◎ Млад, компетентен и мотивиран екип

ЕНПРОМ е консултантска компания с многогодишен опит в разработката и управлението на проекти по всички основни донорски програми. Зад името **ЕНПРОМ** стоят консултанти с над 10-годишен опит, натрупан през всички тези години с работа по едни от най – големите проекти, финансирани с европейски средства.

Имейл за контакт: ivaylo@enprombg.com

Краен срок на валидност на обявата: 30 април 2018