

EUROMARKET

БИЗНЕС КООРДИНАТОР С АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

ЕВРОМАРКЕТ е най-големият доставчик на индустриално оборудване и строителна техника в България. Има офиси в София и всички големи градове в страната. Представител е на световни лидери като Komatsu, Toyota BT, Ammann Compaction, Lincoln Electric, Gedore Tools, Mitutoyo Measuring и др.

Във връзка с развитието на бизнеса ние разширяваме екипа и откриваме нови позиции за **Бизнес координатори**.

Описание на длъжността:

Специалистът на тази позиция координира цялостно информацията и документацията, съпътстващи процеса на продажбата.

- води кореспонденцията между фирмата и чуждестранни доставчици на машини;
- разпределя входящата и изходяща електронна поща;
- организира транспорт на стоките от доставчиците;
- подготвя и окомплектова документи, свързани с тръжни процедури;
- подпомага работата на екипа с административни задачи.

Изисквания:

- отлично владение на английски език;
- опит в административна работа;
- позитивна и енергична личност;
- организираност, умения да довежда задачите докрай;
- комуникативност и нагласа за работа в екип.

Компанията предлага:

- работа в утвърдена и стабилна компания;
- млад, сплотен и приятелски настроен екип;
- възможност за професионално развитие в бизнес среда;
- мотивиращо възнаграждение;
- работно време от понеделник до петък, от 9 до 17.30 ч.;
- месторабота: София, Казичене, ул. Околовръстен път 454; - осигурен служебен транспорт.

Изпратете своето CV и мотивационно писмо на hr@euromarket.bg.