



## ОБЯВА

Human Capital Store търси **Търговски представител с английски език** за наш клиент, който произвежда работни облекла и предпазни средства. Фирмата предлага разнообразен избор, защото работи в партньорство с чуждестранни производители, които са доказани на пазара.

### Основни задължения и отговорности:

- Привличане на нови клиенти и изготвяне на оферти.
- Поддържане на контакти със съществуващите търговски партньори и следене на изпълнението на сключените договори.
- Да представя стоките на фирмата.
- Постига предварително заложените обеми на продажби и търговските цели.
- Организация и контрол на поръчки и съдействие при изпълнението им.
- Водене на комуникация с чуждестранни клиенти по телефон и чрез e-mail.
- Изготвяне на документация обвързана със стоки, които са за износ.
- Асистиране на началника на отдела в работата за износ.

### Изисквания:

- Отлично владение на английски език писмено и говоримо.
- Опит на подобна длъжност.
- Кандидатът трябва да е активен шофьор.
- Желание за кариерно развитие и организираност.
- Умения за работа в екип, бърза адаптивност, отговорно отношение към задълженията и добра комуникативност.
- Умения за работа с : Outlook, Excel и Word.

### Компанията предлага:

- Петдневна работна седмица.
- Поемане на пътните разходи.
- Бонуси при постигане на заложените цели.
- Възможности за кариерно развитие.

Може да кандидатствате, като ни изпратите автобиографията си на следния e-mail адрес :  
office@humancapitalstores.com

Human Capital Store притежава лиценз за предоставяне на посреднически услуги номер : 1783/ 30.09.2014. Услугите към кандидатите са безплатни.

Уведомяваме Ви, че данните, които ни предоставите, се обработват и съхраняват в съответствие с изискванията на ЗЗЛД и подлежат на специален режим на защита.