

Ако си студент 4 курс или си завършил и имаш мотивацията да работиш в сферата на международната търговия с бързооборотни стоки /захарни изделия, кафе/, то ние ти предлагаме да станеш част от екипа на Интербрандс ЕООД в офиса ни в гр. София.

Позиция: Офис Асистент

За да започнеш ще ти трябва:

- Английски писмено и говоримо (владеене и на друг език е предимство)
- Добри компютърни умения
- Комункативност и позитивно отношение
- Желание за нови знания и развитие в международната търговия
- Работа в екип

Ще можеш:

- Да работиш на – 4, 6, 8 часа
- Да практикуваш английския си
- Да съдействаш на клиентите да вземат своите търговски решения
- Да се възползваш от комуникация на международно ниво

Не се колебай, кандидатствай до 25.03.2024 на [office@interbrands.bg](mailto:office@interbrands.bg)