



THRACIAN HOTELIERS

„Тракийски Хотелиери“ ЕООД е българска хотелска верига, основана през 2007 г., която управлява 5 хотелски обекти в 4 дестинации в страната, организирани в различни сегменти: СПА, бизнес, морски, градски и планински туризъм. Нашата мисия е да бъдем предпочитан домакин за настаняване и организиране на събития. Нашата цел е да защитим своето място сред най-желаните места за почивка и бизнес в града. Нашата стратегия е усмивка, лоялност и грижа за комфорта на всеки клиент!

За нашия централен офис, който се намира в гр. София Хотел „Земята и хората“, ул.Околовръстен път № 27 търсим да назначим:

ОПЕРАТИВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

Основни отговорности:

- Участва в изпълнението на цялостната счетоводна дейност на дружеството.
- Отговаря и кординира спазването на финансовата и платежна дисциплина в дружеството, правилното оформяне на първичните и вторични счетоводни документи.
- Отговаря за текущото отразяване на стопанските операции.
- Извършва текущ контрол на разчети с контрагенти.
- Участва в комисии по инвентаризации и проверки на материално-отговорните лица.
- Работа със специализиран счетоводен софтуер

Образователни и квалификационни изисквания:

- Образование – бакалавър/магистър – финансова, икономическа, счетоводна специалност;
- Работа по специалността – позицията е подходяща за хора с минимален опит или само със стаж;
- Отлични познания на данъчната и счетоводната нормативна уредба.
- Отлична компютърна грамотност: MS Office-Excel & Word.
- Работа със специализиран счетоводен софтуер. Зерон е предимство.
- Владее на английски език ще се счита за предимство.

Лични качества и умения:

- Отлични комуникационни и аналитични умения.
- Способност за работа в екип.
- Адаптивност към работата в дружество с утвърдена фирмена култура и етика.
- Организираност, последователност, прецизност, способност за работа под напрежение и при времеви ограничения.
- Мотивация за работа в променяща се бизнес среда.

Ние Ви предлагаме:

- Дългосрочна постоянна заетост при отговорен работодател.
- Мотивиращо основно възнаграждение и пакет социални придобивки.
- Стриктно спазване на трудовото и осигурителното законодателство.
- Възможност за кариерно развитие.

При интерес от Ваша страна, моля, изпратете автобиография на Английски език на: vstoyanova@thracians-hoteliers.com . Всички кандидатури ще бъдат разгледани при строга конфиденциалност и при спазване на ЗЗЛД.