

## ACCOUNT MANAGER

За нашия клиент – АВО-БЕЛ, <https://avo.bg/>, компания, която със своя над 30 годишен опит се е утвърдила като лидер в езиковото обучение, търсим амбициозен и мотивиран професионалист за позицията:



### Основни отговорности:

- Извършва продажби на продуктите на АВО-БЕЛ на образователни институции, бизнес организации и крайни клиенти;
- Извършва продажби на онлайн продукти на АВО-БЕЛ: курсове, практикуми, пробни изпити;
- Редовно наблюдава пазара и изготвя справки, анализи и препоръки, касаещи маркетинга и продажбите на изпити и изнесено обучение. Събира подробна и пълна информация относно конкуренцията;
- Участва в организирането на рекламни кампании, както и в подготовката на необходимите рекламни материали;
- Промотира изпитите и курсовете на АВО-БЕЛ пред външни кандидати;
- Работи с определени изпитни бази, училища, организации и преподаватели-партньори;
- Води кореспонденцията с клиентите, както и оформяне на договорите, договарянето на изпитни дати с партньорски организации и преподаватели, публикуването им на сайта на АВО-БЕЛ;
- Проследява регистрациите и плащанията, уточнява условията и графика за провеждане на изпитите;
- Поддържа постоянен контакт с настоящи и потенциални клиенти, консултира ги и подпомага максимално тяхната дейност, свързана с промотиране на продуктите

на АВО-БЕЛ;

- Изпълнява съгласуваните таргети;
- Спазва сроковете както към външни, така и към вътрешнофирмените контакти;
- Спазва фирмената култура при общуване с клиенти на организацията;

#### **Изисквания към успешния кандидат:**

- Опит, силен усет или интерес към продажбите и работата с клиенти– B2B;
- Висше образование (бизнес специалности са с предимство);
- Отлично владее на български език е задължително;
- Добро работно ниво на владее на английски език;
- Компютърна грамотност;
- Подход към клиентите и отношение, ориентирано към резултатите;
- Организационен и управленски потенциал;
- Аналитични умения;
- Умения за работа в екип;
- Самостоятелност при решаване на проблеми;
- Амбиция за развитие в компанията;
- Проактивност и инициативност;
- Отлични комуникативни умения и умения за водене на преговори;
- Отговорност, целеустременост;

#### **Компанията предлага:**

- Възможност за бързо кариерно развитие при постигане на резултати;

Ако тази кариерна възможност представлява интерес за Вас, моля изпратете ни Вашето актуално CV на [nadezhda@torogroups.com](mailto:nadezhda@torogroups.com) или кандидатствайте на този линк: <https://torogroups.com/job/account-manager/>. Всички кандидатури ще бъдат разглеждани в условия на пълна конфиденциалност. Само одобрените кандидати ще бъдат поканени за интервю.