



АКАДЕМИЧНИ НАСТАВНИЦИ

Проект „Студентски практики – фаза I”

Изготвено от екипа на Нов български университет по проекта

1. Кой може да вземе участие като академичен наставник по проект „Студентски практики“ фаза I?
 - Преподаватели на трудов договор в Нов български университет, които отговарят на следните изисквания:
 - завършено висше образование (най-малко ОКС Магистър);
 - минимум 3 години преподавателски опит във висше училище.
2. Кой студент може да вземе участие в студентска практика по проект „Студентски практики“ фаза I?
 - *Всеки студент (редовна и дистанционна форма на обучение), имащ студентски права.*

Практическото обучение по проекта не замества предвидена по учебен план за съответната специалност и образователно - квалификационна степен практика и/или стаж!!!

3. Коя обучителна организация може да вземе участие по проект „Студентски практики“ фаза I в сътрудничество с НБУ?
 - *Стопански и нестопански организации, държавна и общинска администрация, училища и обучителни организации, работодателски организации и други юридически лица, осъществяващи своята дейност на територията на област София град и Софийска област;*
 - *Потвърждават се онези юридически лица, които са регистрирани в Търговския регистър или в други нормативно утвърдени регистри минимум 6 месеца преди регистрацията си в информационната система на проекта;*
 - *Юридически лица, които са избрани за провеждане на практика от студент на НБУ.*
4. Общи положения за регистрация на академичен наставник, стартиране на практика и нейното приключване:
 - Академичният наставник се регистрира от Албена Павлова в отдел „Персонал“ на НБУ (офис 215, I), където се генерира и неговото допълнително споразумение за работа по проекта.
 - Всеки академичен наставник може да е **отговорен** за максимум 15 студента по едно и също време.
 - Академичния наставник трябва да проверява своят профил всеки ден и да очаква студенти да се свържат с него за това, че е избран за участие в практиката им.



- Академичният наставник потвърждава участието в практиката на студент след като предварително се е запознал с **профила на обучителната организация и с програмата**, изготвена от **ментора**, по която ще работи **студента**.
- Професионалното направление на **студента** трябва да отговаря на практиката, която е избрал, а програмата по проекта трябва да е адекватна на изучаваната програма в университета.
- **Академичния наставник** е отговорен да:
 - провери и потвърди програмата изготвена от ментора;
 - съгласува графика на студента;
 - проверява студента на място в обучаващата организация;
 - не потвърждава практика, която е предвидено да се изпълнява дистанционно;
 - потвърждава финалния отчет на студента при успешно завършена практика;
 - известява екипа на НБУ по проекта при установени нередности.
- В края на практиката **академичният наставник** потвърждава чрез информационната система изготвения финален отчет от **студента** до 5-то число от месеца, следващ месеца на приключване на практиката. С това практиката на студента приключва.
- **Академичните наставници** предоставят отчети в **Касата на НБУ** (офис 201, I) до 10-то число на месеца, следващ месеца на приключване на практиката. При непредставен отчет до два месеца след последната дата на месеца, в който е приключила практиката на студента, но не по-късно от 10-то число на последния месец от изпълнението на проекта НБУ не дължи възнаграждение на академичния наставник.

! Академичните наставници могат да намерят формуляр за проверка на място след влизане в собствения си профил в информационната система в съобщение от 12.10.2016 г.!

! Всеки академичен наставник следва да предаде своите формуляри от проверка на място в офис 101, корпус 1 за всяка практика, в която е взел участие!

Всички академични наставници следва да се запознаят с:

[Писмо №9104-106/22.12.2017г. на ръководителя на проект "Студентски практики - фаза 1" относно администриране на дейностите и участниците в проект BG05M2OP001-2.002-0001 "Студентски практики" - Фаза 1](#)